

PLAN DE AJUSTERIDAD EN EL GASTO 2019									
1. OBJETIVO	Implementar y hacer seguimiento al plan de austeridad y eficiencia en el gasto de la IUE.		2. ALCANCE DEL PLAN	El plan de austeridad y eficiencia en el gasto deberá ser acatada y aplicada por todos los servidores públicos de la Institución y personal externo que maneje los recursos institucionales.					
3. DESCRIPCIÓN PLAN DE AJUSTERIDAD									
GASTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL PLAN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO	2019	2018	VALOR AHORRADO	EVIDENCIA
Modificaciones a la planta de personal	La planta de personal y la estructura administrativa solamente se podrá modificar previa aprobación del Consejo Directivo y soportado en estudios técnicos presentados por la rectoría que evidencien la necesidad de tal modificación.	Rectoría	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Con el acuerdo de del CD se proveen y nivelan nuevos cargos administrativos que generan mayor valor	3.433.809.562,00	3.349.462.832,00	84.346.730,00	ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO N°000004 DE 28 DMARZO 2019 <a href="http://www.iue.edu.co/porta/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf">http://www.iue.edu.co/porta/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf</a>
	Racionalizar las horas extras del personal, ajustándolas a las estrictamente necesarias.	Rectoría	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	La agenda de la rectoría se hizo menos extensiva por visitas de personajes externos que son los que mas generan este gasto, al tener que transportarlos a sus sitios de origen o embarque	418.400,00	872.259,00	- 453.859,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	Racionalizar la contratación de servicios personales y contratos de prestación de servicios, para realizar tareas específicas y solo cuando no exista personal de planta con disponibilidad y el perfil para su desarrollo.	Rectoría	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se vincularon a la planta de personal empleados que venian vinculados por prestación de servicios	118.888.411,00	237.038.723,00	- 118.150.312,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Comisiones de servicios, tiquetes aéreos y viáticos	Todos los viajes nacionales e internacionales de funcionarios, docentes, estudiantes y conferencistas, deberán hacerse en clase económica, salvo los debidamente justificados ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se racionaliza el gasto del viaje analizando la pertinencia del gasto en pro de la eficiencia del gasto y la gestión académica	28.924.526,00	34.602.353,00	- 5.677.827,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	En virtud de los principios de eficiencia, eficacia y economía se realizarán los eventos académicos, culturales, deportivos y recreativos que sean estrictamente necesarios para la Institución y privilegiar, en su organización y desarrollo, el uso de auditorios o espacios institucionales.	Vicerrectorías - Direcciones	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Por directiva general de la administración Municipal y directiva del Consejo directivo, muchos eventos no fueron realizados. Se penso mas en eventos artísticos y culturales y en la virtualidad a través de los canales oficiales.	1.000.000,00	32.070.827,00	- 31.070.827,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Uso del vehículo oficial	El proceso de capacitación de servidores públicos se ceñirá a los lineamientos señalados en el plan institucional de capacitación adoptado y las disposiciones normativas vigentes.	Talento Humano	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se optimizaron los recursos disponibles para los eventos con el personal administrativo y docente. Solo se autorizaron capacitaciones que estrictamente tuvieran que ver con la funcionalidad de la IUE	27.447.633,00	34.629.432,00	- 7.181.799,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	Se hará por parte de la oficina de Servicios Generales un control adecuado sobre el uso de combustible.	Servicios Generales	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se realizo el cambio del vehículo oficial, esto hizo que se disminuyera el costo mantenimiento y se optimizara su uso.	580.369,00	1.165.727,00	- 585.358,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Publicidad	Todo gasto de publicidad que realice la Institución Universitaria de Envigado, deberá enmarcarse en el uso adecuado y eficiente de los recursos públicos destinados a la contratación, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto público y garantizar la austeridad.	Comunicaciones	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	El soporte a la marca Iue se hace necesaria por el medio en el cual se desenvuelve en el mercado, sin embargo notese que el incremento no es significativo y el resultado en el crecimiento de estudiantes si es muy significativo.	3.841.745,00	3.780.072,00	61.673,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Gastos de papelería y telefonía	Reducir el consumo de papel, en lo posible, reutilizar y reciclar.	Dependencias académicas y administrativas	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se Realizo outsourcing en impresoras con lo que se redujo significativamente el gasto por fotocopiadoras, ademas se inicia campaña de cero papel reduciendo el gasto por este concepto.	252.000,00	310.200,00	- 58.200,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Suscripción a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías.	Las suscripciones a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías se realizarán en desarrollo y cumplimiento de los objetivos misionales.	Biblioteca - Facultades - Direcciones -ORI	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Se optimizan en la parte de docencia y bibliotecas las membresías existentes y se hizo un analisis de las que realmente generaban un beneficio en su us para ser renovadas.	97.664.689,98	134.044.800,00	- 36.380.110,02	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Servicios públicos y medio ambiente	Hacer seguimiento mensual al consumo de energía eléctrica y agua. Analizar el comportamiento y tomar las medidas necesarias cuando se requiera.	Servicios Generales	04/15/2019	Secretaría General - Control Interno	Propia de la dinamica de crecimiento de la poblacion estudiantil y del normal y dinamico incremento de las tarifas, se da el incremento general. Pero se debe anotar que es valor absoluto menor al que realmente debería suceder.	77.774.224,00	59.569.530,00	18.204.694,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Total ahorro						3.790.601.559,98	3.887.546.755	- 96.945.195	

4. REVISIÓN DEL PLAN: La revisión del plan se realizará el mes siguiente al cierre del I, II, III y IV Trimestre, con el diligenciamiento por parte del responsable del plan con las respectivas evidencias.

PLAN DE AUSTERIDAD EN EL GASTO 2019									
1. OBJETIVO	Implementar y hacer seguimiento al plan de austeridad y eficiencia en el gasto de la IUE.			2. ALCANCE DEL PLAN	El plan de austeridad y eficiencia en el gasto deberá ser acatada y aplicada por todos los servidores públicos de la Institución y personal externo que maneje los recursos institucionales.				
3. DESCRIPCIÓN PLAN DE AUSTERIDAD									
GASTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL PLAN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO	2019	2018	VALOR AHORRADO	EVIDENCIA
Modificaciones a la planta de personal	a) La planta de personal y la estructura administrativa solamente se podrá modificar previa aprobación del Consejo Directivo y soportado en estudios técnicos presentados por la rectoría que evidencien la necesidad de tal modificación.	Rectoría	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Con el acuerdo de del CD se proveen y nivelan nuevos cargos administrativos que generan mayor valor. Se optimizan los valores y uso d ellos docentes ocasionales y de hora catedra	3.911.497.165,00	4.136.209.824,00	- 224.712.659,00	ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO N°000904 DE 28 DÍMARZO 2019 <a href="http://www.iue.edu.co/portaldocumen/los/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf">http://www.iue.edu.co/portaldocumen/los/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf</a>
	b) Racionalizar las horas extras del personal, ajustándolas a las estrictamente necesarias.	Rectoría	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	La agenda de la rectoría se hizo menos extensiva por visitas de personaljes externos que son los que mas generan este gasto, al tener que transportarlos a sus sitios de origen o embarque	374.769,00	466.580,00	- 91.811,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	d) Racionalizar la contratación de servicios personales y contratos de prestación de servicios, para realizar tareas específicas y solo cuando no exista personal de planta con disponibilidad y el perfil para su desarrollo.	Rectoría	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Por la dinámica del crecimiento academico se genera la necesidad de contratar nuevo personal bajo la modalidad de prestación de servicios.	499.463.116,00	473.053.850,00	26.409.266,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Comisiones de servicios, tiquetes aéreos y viáticos	b) En la medida de lo posible se utilizarán mecanismos basados en las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para realizar actividades que no requieran el desplazamiento de los empleados a fin de reducir gastos generados por concepto de viáticos y/o gastos de viaje.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Se prioriza la internacionalización desde el punto de vista académico. Por ello los gastos de viaje se ven incrementados	71.351.270,00	60.034.841,00	11.316.429,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	d) Cuando para el cumplimiento de las tareas asignadas no se requiera permotcar en el lugar de la comisión, se reconocerá hasta el cincuenta por ciento (50%) del valor fijado	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	se prioriza la internacionalización desde el punto de vista académico. Por ello los gastos de viaje se ven incrementados	8.540.395,00	2.505.618,00	6.034.777,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Eventos y Capacitaciones	a) En virtud de los principios de eficiencia, eficacia y economía se realizarán los eventos académicos, culturales, deportivos y recreativos que sean estrictamente necesarios para la Institución y privilegiar, en su organización y desarrollo, el uso de auditorios o espacios institucionales.	Vicerrectorías - Direcciones	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Por directic general de la administración Municipal y directiva del Consejo directivo, muchos eventos no fueron realizados. Se penso mas en eventos artísticos y culturales y en la virtualidad a través de los canales oficiales.	43.325.581,00	44.763.483,00	- 1.437.902,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	b) El proceso de capacitación de servidores públicos se ceñirá a los lineamientos señalados en el plan institucional de capacitación adoptado y las disposiciones normativas vigentes.	Talento Humano	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Se optimizaron los recursos disponibles para los eventos con el personal administrativo y docente. Solo se autorizaron capacitaciones que estrictamente fuerian que ver con la funcionalidad de la IUE	21.567.795,00	35.658.819,00	- 14.091.024,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Uso del vehiculo oficial	c) Se hará por parte de la oficina de Servicios Generales un control adecuado sobre el uso de combustible.	Servicios Generales	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Gastos propios de funcionamiento de la Rectoría	628.708,00	91.120,00	537.588,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Publicidad	a) Todo gasto de publicidad que realice la Institución Universitaria de Envigado, deberá enmarcarse en el uso adecuado y eficiente de los recursos públicos destinados a la contratación, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto público y garantizar la austeridad.	Comunicaciones	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	El soporte a la marca lue se hace necesaria por el medio en el cual se desenvuelve en el mercado, sin embargo notese que el incremento no es significativo y el resultado en el crecimiento de estudiantes si es muy significativo.	28.617.409,00	19.740.216,00	8.877.193,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Gastos de papelería y telefonía	f) La papelería especial requerida por la oficina de Admisiones y Registros, deberá utilizarse adecuada y eficientemente, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto público y garantizar la austeridad.	Admisiones y Registro	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Se Realizo outsourcing en impresoras con lo que se redujo significativamente el gasto por fotocopiadoras, ademas se inicia campaña de cero papel reduciendo el gasto por este concepto.	50.419,00	21.008,00	29.411,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	e) Reducir el consumo de papel, en lo posible, reutilizar y reciclar.	Dependencias académicas y administrativas	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Se intensifica la campaña cero papel.	303.100,00	1.085.027,00	- 781.927,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Suscripción a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías.	Las suscripciones a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías se realizarán en desarrollo y cumplimiento de los objetivos misionales.	Biblioteca - Facultades - Direcciones -ORI	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Se optimizan en la parte de docencia y bibliotecas las membresías existentes y se hizo un analisis de las que realmente generaban un beneficio en su us para ser renovadas.	21.008,00	50.419,00	- 29.411,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Servicios públicos y medio ambiente	*Hacer seguimiento mensual al consumo de energía eléctrica y agua. Analizar el comportamiento y tomar las medidas necesarias cuando se requiera.	Servicios Generales	07/17/2019	Secretaría General - Control Interno	Propia de la dinámica de crecimiento de la población estudiantil y del normal y dinamico incremento de las tarifas, se da el incremento general. Pero se debe acotar que es valor absoluto menor al que realmente debería suceder.	120.521.131,00	100.395.370,00	20.125.761,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
					<b>Total ahorro</b>	<b>4.706.263.885</b>	<b>4.874.078.193</b>	<b>-\$167.814.309</b>	

4. REVISIÓN DEL PLAN: La revisión del plan se realizará el mes siguiente al cierre del I, II, III y IV Trimestre, con el diligenciamiento por parte del responsable del plan con las respectivas evidencias.

**PLAN DE AUSTERIDAD EN EL GASTO 2019**

1. OBJETIVO	Implementar y hacer seguimiento al plan de austeridad y eficiencia en el gasto de la IUE.	2. ALCANCE DEL PLAN	El plan de austeridad y eficiencia en el gasto deberá ser acatada y aplicada por todos los servidores públicos de la Institución y personal externo que maneje los recursos institucionales.						
3. DESCRIPCIÓN PLAN DE AUSTERIDAD									
GASTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL PLAN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO	2019	2018	VALOR AHORRADO	EVIDENCIA
Modificaciones a la planta de personal	La planta de personal y la estructura administrativa solamente se podrá modificar previa aprobación del Consejo Directivo y soportado en estudios técnicos presentados por la rectoría que evidencien la necesidad de tal modificación.	Rectoría	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Con el acuerdo de del CD se proveen y nivelan nuevos cargos administrativos que generan mayor valor. Se optimizan los valores y uso d ellos docentes ocasionales y de hora catedra	3.461.850.653,00	4.081.455.610,00	- 619.604.957,00	ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO N°000004 DE 28 MARZO 2019 <a href="http://www.iue.edu.co/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCDA-2019.pdf">http://www.iue.edu.co/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCDA-2019.pdf</a>
	Racionalizar las horas extras del personal, ajustándolas a las estrictamente necesarias.	Rectoría	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se incrementaron las visitas externas de personas relacionadas con el desarrollo de la agenda rectoral e institucional y el traslado de estos generan mayor dedicación de tiempo del conductor de la rectoría.	830.564,00	660.143,00	170.421,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	Racionalizar la contratación de servicios personales y contratos de prestación de servicios, para realizar tareas específicas y solo cuando no exista personal de planta con disponibilidad y el perfil para su desarrollo.	Rectoría	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Por la dinámica del crecimiento académico se genera la necesidad de contratar nuevo personal bajo la modalidad de prestación de servicios.	598.294.139,00	484.350.535,00	113.943.604,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Comisiones de servicios, tiques aéreos y vílicos	Todos los viajes nacionales e internacionales de funcionarios, docentes, estudiantes y conferencistas, deberán hacerse en clase económica, salvo los debidamente justificados ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se prioriza la internacionalización desde el punto de vista académico. Por ello los gastos de viaje se ven incrementados	151.087.553,00	86.464.993,00	64.622.560,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Eventos y Capacitaciones	En virtud de los principios de eficiencia, eficacia y economía se realizarán los eventos académicos, culturales, deportivos y recreativos que sean estrictamente necesarios para la Institución y privilegiar, en su organización y desarrollo, el uso de auditorios o espacios institucionales.	Vicerrectorías - Direcciones	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se realizan eventos académicos tendientes al fortalecimiento de la marca IUE y el relacionamiento con los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa	90.285.560,00	35.931.011,00	54.354.549,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	El proceso de capacitación de servidores públicos se centrará a los lineamientos señalados en el plan institucional de capacitación adoptado y las disposiciones normativas vigentes.	Talento Humano	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se capacita mucho docente en misión administrativa y a miembros del equipo directivo en regulación expedida por el gobierno nacional	42.612.766,00	30.977.557,00	11.635.209,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Uso del vehículo oficial	Se hará por parte de la oficina de Servicios Generales un control adecuado sobre el uso de combustible.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se realizó el cambio del vehículo oficial, esto hizo que se disminuyera el costo mantenimiento y se optimizara su uso.	802.103,00	877.492,00	- 75.389,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Publicidad	Todo gasto de publicidad que realice la Institución Universitaria de Envigado, deberá enmarcarse en el uso adecuado y eficiente de los recursos públicos destinados a la contratación, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto público y garantizar la austeridad.	Comunicaciones	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	El soporte a la marca Iue se hace necesaria por el medio en el cual se desenvuelve en el mercado, sin embargo notase que el incremento no es significativo y el resultado en el crecimiento de estudiantes si es muy significativo.	29.994.123,00	16.606.310,00	13.387.813,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Gastos de papelería y telefonía	Reducir el consumo de papel, en lo posible, reutilizar y reciclar.	Dependencias académicas y administrativas	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se Realizo outsourcing en impresoras con lo que se redujo significativamente el gasto por fotocopiadoras, además se inicia campaña de cero papel reduciendo el gasto por este concepto.	302.419,00	2.054.463,00	- 1.752.044,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Suscripción a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías.	Las suscripciones a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías se realizarán en desarrollo y cumplimiento de los objetivos misionales.	Biblioteca - Facultades - Direcciones -ORI	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Se optimizan en la parte de docencia y bibliotecas las membresías existentes y se hizo un análisis de las que realmente generaban un beneficio en su uso para ser renovadas.	158.447.571,00	196.453.408,00	- 38.005.837,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Servicios públicos y medio ambiente	Hacer seguimiento mensual al consumo de energía eléctrica y agua. Analizar el comportamiento y tomar las medidas necesarias cuando se requiera.	Servicios Generales	25/10/2019	Secretaría General - Control Interno	Propia de la dinámica de crecimiento de la población estudiantil y del normal y dinámico incremento de las tarifas, se da el incremento general. Se racionaliza mucho el uso de áreas acondicionados e iluminación innecesaria.	106.338.500,00	107.917.944,00	- 1.579.444,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
<b>Total ahorro</b>						<b>\$4.640.845.951</b>	<b>\$5.043.749.466</b>	<b>-\$402.903.515</b>	

4. REVISIÓN DEL PLAN: La revisión del plan se realizará el mes siguiente al cierre del I, II, III y IV Trimestre, con el diligenciamiento por parte del responsable del plan con las respectivas evidencias.

**PLAN DE AUSTRERIDAD EN EL GASTO 2019**

PLAN DE AUSTRERIDAD EN EL GASTO 2019									
1. OBJETIVO	Implementar y hacer seguimiento al plan de austeridad y eficiencia en el gasto de la IUE.			2. ALCANCE DEL PLAN					
GASTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL PLAN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO	2019	2018	VALOR AHORRADO	EVIDENCIA
Modificaciones a la planta de personal	La planta de personal y la estructura administrativa solamente se podrá modificar previa aprobación del Consejo Directivo y soportado en estudios técnicos presentados por la rectoría que evidencien la necesidad de tal modificación.	Rectoría	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Con el acuerdo de del CD se proveen y nivelan nuevos cargos administrativos que generan mayor valor. Se optimizan los valores y uso de los docentes ocasionales y de hora catedra	3.838.998.942,00	4.516.781.232,00	- 677.782.290,00	ACUERDO CONSEJO DIRECTIVO N°000004 DE 26 D/MARZO 2019 <a href="http://www.uis.edu.co/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf">http://www.uis.edu.co/portal/documentos/acuerdos/consejo-directivo/2019/AcuerdoCD04-2019.pdf</a>
	Racionalizar las horas extras del personal, ajustándolas a las estrictamente necesarias.	Rectoría	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	La agenda de la rectoría se hizo menos extensiva por visitas de personajes externos que son los que mas generan este gasto, al tener que transportarlos a sus sitios de origen o embarque	590.443,00	670.286,00	- 79.843,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	Racionalizar la contratación de servicios personales y contratos de prestación de servicios, para realizar tareas específicas y solo cuando no exista personal de planta con disponibilidad y el perfil para su desarrollo.	Rectoría	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	se dan por terminado muchos contratos en el ultimo trimestre del año sobre todo en la parte académica	580.268.871,00	791.418.498,00	- 211.149.627,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Comisiones de servicios, tickets aéreos y viáticos	Todos los viajes nacionales e internacionales de funcionarios, docentes, estudiantes y conferencistas, deberán hacerse en clase económica, salvo los debidamente justificados ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Se prioriza la internacionalización desde el punto de vista académico. Por ello los gastos de viaje se ven incrementados	111.353.766,00	70.258.685,00	41.095.081,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Eventos y Capacitaciones	En virtud de los principios de eficiencia, eficacia y economía se realizarán los eventos académicos, culturales, deportivos y recreativos que sean estrictamente necesarios para la Institución y privilegiar, en su organización y desarrollo, el uso de auditorios o espacios institucionales.	Vicerrectorías - Direcciones	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Se realizan eventos académicos tendientes al fortalecimiento de la marca IUE y el relacionamiento con los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa	212.757.435,00	44.363.805,00	168.393.630,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
	El proceso de capacitación de servidores públicos se ceñirá a los lineamientos señalados en el plan institucional de capacitación adoptado y las disposiciones normativas vigentes.	Talento Humano	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Desde talento humano se viene dando estricto cumplimiento al plan de capacitaciones deparando solo las necesarias para el objetivo institucional	14.386.804,00	17.655.733,00	- 3.268.929,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Uso del vehículo oficial	Se hará por parte de la oficina de Servicios Generales un control adecuado sobre el uso de combustible.	Servicios Generales	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Se realizao el cambio del vehículo oficial, esto hizo que se disminuyera el costo mantenimiento y se optimizara su uso.	1.025.776,00	1.165.727,00	- 139.951,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Publicidad	Todo gasto de publicidad que realice la Institución Universitaria de Envigado, deberá enmarcarse en el uso adecuado y eficiente de los recursos públicos destinados a la contratación, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto público y garantizar la austeridad.	Comunicaciones	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	El soporte a la marca IUE se hace necesaria por el medio en el cual se desenvuelve en el mercado, sin embargo notes que se logra optimizar de acuerdo con el objetivo institucional, aún así el resultado en el crecimiento de estudiantes si es muy significativo.	15.366.980,00	20.120.288,00	- 4.753.308,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Gastos de papelería y telefonía	Reducir el consumo de papel, en lo posible, reutilizar y reciclar.	Dependencias académicas y administrativas	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Se Realizo outsourcing en impresoras con lo que se redujo significativamente el gasto por fotocopiadoras; ademas se inicia campaña de cero papel reduciendo el gasto por este concepto.	228.796,00	352.750,00	- 123.954,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Suscripción a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías.	Las suscripciones a periódicos, revistas, publicaciones, bases de datos y membresías se realizarán en desarrollo y cumplimiento de los objetivos misionales.	Biblioteca - Facultades - Direcciones -ORI	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Se optimizan en la parte de docencia y bibliotecas las membresías existentes y se hizo un analisis de las que realmente generaban un beneficio en su us para ser renovadas.	65.455.749,00	158.447.571,00	- 92.991.822,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
Servicios públicos y medio ambiente	Hacer seguimiento mensual al consumo de energía eléctrica y agua. Analizar el comportamiento y tomar las medidas necesarias cuando se requiera.	Servicios Generales	16/01/2020	Secretaría General - Control Interno	Propia de la dinamica de crecimiento de la población estudiantil y del normal y dinamico incremento de las tarifas, se da el incremento general. Pero se debe anotar que es valor absoluto menor al que realmente debería suceder.	114.584.262,00	110.518.518,00	4.065.744,00	CNT305 INFORME NOVA SOFT BLANCE TRIMESTRAL
<b>Total ahorro</b>						<b>4.955.019.843,00</b>	<b>5.731.755.111,00</b>	<b>-\$776.735.269</b>	

4. REVISIÓN DEL PLAN: La revisión del plan se realizará el mes siguiente al cierre del I, II, III y IV Trimestre, con el diligenciamiento por parte del responsable del plan con las respectivas evidencias.

TOTAL AHORRADO COMPARATIVO 2018/2019 AUSTERIDAD DEL GASTO								
TRIMESTRE 1		TRIMESTRE 2		TRIMESTRE 3		TRIMESTRE 4		TOTAL AHORRADO
2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018/2019
-96.945.195		-167.814.309		-402.903.515		-776.735.269		<b>-\$ 1.444.398.288</b>

El plan de austeridad en el gasto está adoptado en la IUE según el acuerdo 007 de mayo 30 de 2019. En el mismo, se estableció un objetivo específico: "Fomentar, al interior de la IUE, el uso racional de los recursos, incentivando la cultura del ahorro y las buenas prácticas de la gestión administrativa, para el normal funcionamiento y el desarrollo del objeto misional". Se eligen 8 líneas específicas de concepto de gasto: personal, viáticos y gastos de viaje, eventos y capacitaciones, uso del vehículo oficial, publicidad, papelería y telefonía, suscripciones y publicaciones y servicios públicos y medio ambiente. Es notable el resultado del período 2019/2018 puesto que son \$1.444 millones de pesos menos que equivalen a un 3.3% del presupuesto de la vigencia. Esta tendencia puede cambiar si se toma en cuenta que en la vigencia 2020 se ha dado inicio a un proyecto institucional de gran envergadura, como lo es LA ACREDITACION INSTITUCIONAL EN ALTA CALIDAD; este proyecto tiene entre sus pilares fundamentales el aumento de la planta docente y la cualificación de la misma, lo que permitiría que la relación docente/estudiante mejore; además tiene entre sus apoyos el PMIR que debe conllevar a que se realicen inversiones o gastos en este sentido, para obtener el objetivo propuesto por la alta dirección.