



INSTITUCIÓN
UNIVERSITARIA
DE ENVIGADO

Ciencia, educación y desarrollo
Vigilada Mineducación



Guía de matrícula **ANTIGUOS** 2025-2 **POSGRADO**





Estudiante de posgrados

A continuación, encontrarás la guía para la selección de módulos/seminarios del próximo semestre. Este proceso se realiza a través de ULISES, una vez lo efectúes, podrás descargar la liquidación de matrícula para el pago del próximo semestre. Es importante que tengas en cuenta las siguientes fechas y recomendaciones, para que puedas realizar tu proceso sin ningún contratiempo.



Módulos y horarios

Registro de módulos/seminarios

Ten en cuenta que, para realizar la selección de módulos y seminarios a través de Ulises, no debes tener ningún tipo de bloqueo en el sistema, quien tenga pendiente entrega de documentos en la oficina de Admisiones y Registro, lo debe hacer antes de la fecha indicada para realizar la selección de módulos/seminarios, igualmente quien tenga saldos pendientes de financiación o multas en biblioteca, debe estar a paz y salvo con la Institución:

- a) Entrega en la Oficina de Admisiones y Registro los documentos pendientes.
- b) Si tienes financiación de matrícula, debes estar a paz y salvo con la oficina de Apoyo Financiero.
- c) Si prestaste algún material bibliográfico durante el semestre, debes estar a paz y salvo con la biblioteca, de lo contrario el sistema no te permitirá continuar con el proceso.

Selección de módulos/seminarios y horarios a través de Ulises
Se debe llevar a cabo únicamente **del 9 al 11 de julio de 2025** siguiendo estos pasos:





Paso a paso para el registro de módulos/seminarios:

1. Ingresa a Ulises
2. Selecciona a la opción Matrículas > Registrar los Módulos/Seminarios y luego presiona el botón > Agregar Materias.
3. En la parte superior, en Clasificación de Materias, selecciona a la que pertenece el módulo/seminario que deseas registrar.
4. Básica obligatoria: son los módulos/seminarios que debes cursar obligatoriamente en cada semestre.
5. Para seleccionar el módulo/seminario, haz clic en el círculo que está junto al nombre del módulo/seminario y pulsa el botón Agregar.

Nota: cuando hayas confirmado todo el proceso, te saldrá el mensaje: el registro de materias se ha confirmado exitosamente.

Si requieres una asesoría académica o tienes dudas sobre tu registro de módulos/seminarios, contáctate con la oficina de Posgrados o Admisiones y Registro

Selección de horario

Recuerda, para seleccionar el horario debes haber realizado el registro de materias.

1. Ingresa a Ulises, durante la fecha establecida.
2. Selecciona el horario.
3. El procedimiento lo puedes realizar en la fecha establecida, durante todo el día, desde cualquier sitio en el que tengas acceso a internet.
4. Selecciona el grupo para cada uno de los módulos/seminarios: de la lista de módulos/seminarios elije el horario de tu cohorte, haz clic en el círculo ubicado delante del módulo/seminario, y presiona el botón buscar grupos.



◀ ◀ ◀ ◀ ◀ ◀

De la lista de grupos disponibles selecciona el curso, haciendo clic en el círculo que está delante del grupo, el curso y presiona el botón Seleccionar.

5. Realiza el mismo procedimiento para seleccionar el grupo a cada uno de los módulos/seminarios de la lista.

6. Confirma la selección de horario.

7. Una vez seleccionados todos los módulos/seminarios, el sistema te muestra el botón “Confirmar la Selección de Horario”, presiona el botón para asegurar el cupo de los módulos/seminarios en los horarios seleccionados y generar la liquidación.

8. Verifica, que la selección de horario haya terminado exitosamente. Si no te aparece el mensaje, consulta en la historia académica si ya realizaste la selección de horario. No repitas el proceso.

Una vez finalizado este paso, el sistema generará automáticamente la liquidación de matrícula en formato PDF. Si deseas imprimirla, debe ser en impresora tipo láser.

Ajustes de matrícula:

16 de julio de 2025. Para realizar los ajustes, debes de haber cancelado el valor de la matrícula.



Descuentos

Para el caso de los servidores públicos o quienes tengan algún tipo de descuento renovable bajo certificación, deben enviar la certificación laboral con fecha actualizada o vigente al correo electrónico lina.colon@iue.edu.co, **antes del viernes 4 de julio de 2025**, para que desde esa dependencia, puedan ingresar la novedad al sistema y te apliquen el descuento en la liquidación cuando realicen el proceso de selección.





Descuento electoral

Para acceder al descuento debes enviar en archivo PDF el último certificado de votación vigente. El certificado electoral válido para el descuento en el semestre 2025-2, será el correspondiente a las elecciones locales del 29 de octubre de 2023. Envíalo al correo descuento eleitoral@iue.edu.co antes del **viernes 4 de julio de 2025**.



Fechas importantes

Pago de la matrícula: **hasta el 15 de julio de 2025**.

Inicio de clases:

Según los días de la oferta académica de cada programa, los días y los horarios se conservan tal y como te matriculaste en el primer semestre.



Financiación con la IUE

Si deseas realizar financiación de matrícula a través de la Oficina de Apoyo Financiero, debes tener en cuenta el siguiente procedimiento:

Debes enviar a los correos: diana.velez@iue.edu.co y marisol.restrepo@iue.edu.co los siguientes documentos:

- Liquidación de matrícula.
- Formato de solicitud de crédito debidamente diligenciado y firmado.
- Formato de información del deudor solidario debidamente diligenciado y firmado.





• Demás requisitos de financiación relacionados en documento adjunto.

Así mismo, quien desee acceder al crédito con el ICETEX puede solicitar asesoría al WhatsApp: 3336025656.

¡Los esperamos para continuar este proceso de crecimiento académico con ustedes!