

# Estos son los pasos a seguir para generar un

## CERTIFICADO A TRAVÉS DEL MÓDULO ULISES

**1** Ingresas a Ulises con tu usuario y contraseña.  
<https://appsai.iue.edu.co/ulises/>



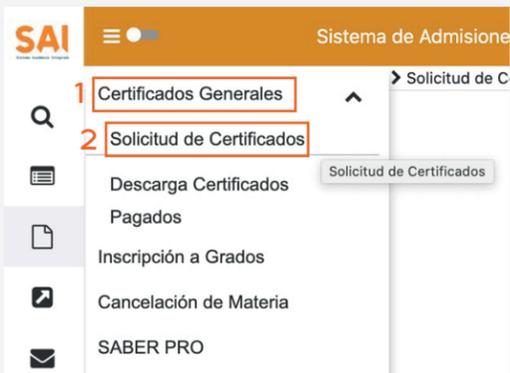
**2** En el lado izquierdo de tu pantalla encontrarás el icono de hoja - solicitudes.



**3** Al ingresar en el icono de la hoja - solicitudes se despliega un menú con varias opciones.



**4** Debes hacer clic en Certificados Generales y luego en solicitud de certificados.



**5** Se activa una pantalla donde aparece tu estado, debes hacer clic en el triángulo



**6** A continuación, se despliega los certificados disponibles que puedes descargar. azul de la izquierda.

Certificado	Fecha de Emisión	Valor	Descripción Certificado	Ver Cuentas	Observaciones para el Certificado (Opción a verificar)	Días para la inscripción	Valor Inscripción	Valor Total
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE CONDUCTA O COMPORTAMIENTO	0	0				1	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE HORARIO PROGRAMA SEMESTRAL	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE NOTAS	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO FONDO EPM PROGRAMAS SEMESTRALES	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO MATRICULADO PROGRAMAS SEMESTRALES	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO SAPIENCIA MEDELLIN	0	0				0	0	

**7** Selecciona el certificado que necesites y haz clic en el botón siguiente.

Certificado	Fecha de Emisión	Valor	Descripción Certificado	Ver Cuentas	Observaciones para el Certificado (Opción a verificar)	Días para la inscripción	Valor Inscripción	Valor Total
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE CONDUCTA O COMPORTAMIENTO	0	0				1	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE HORARIO PROGRAMA SEMESTRAL	0	0				0	0	
<input checked="" type="checkbox"/> CERTIFICADO DE NOTAS	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO FONDO EPM PROGRAMAS SEMESTRALES	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO MATRICULADO PROGRAMAS SEMESTRALES	0	0				0	0	
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO SAPIENCIA MEDELLIN	0	0				0	0	

**8** Luego te aparece una pantalla donde debes confirmar tus datos, diligenciando todos los campos obligatorios y luego haz clic en aceptar.

**9** Te aparece una ventana donde te preguntan si deseas continuar con la solicitud y le das clic en aceptar.

**10** Se activa una pantalla donde te aparece la confirmación de generación del certificado, recuerda que este procedimiento no tiene ningún costo.

**11** Ingresas nuevamente al icono de la hoja - solicitudes, luego en certificados generales, haz clic en descarga de certificados pagados.



**12** Te aparece una pantalla donde debes seleccionar el código de estudiante y le das clic en buscar.

**13** Luego te aparece la opción para descargar el certificado, das clic en el icono de PDF y aparece el documento que solicitaste.

Un registro encontrado.

Nombre del certificado	Fecha Límite	Exportar a PDF
CERTIFICADO DE NOTAS	2022-04-06 00:00:00.0	