

Tabla de contenido

1. Portafolio Estudiante.....	1
1.1. Crear carpeta.....	2
1.2. Publicar documento y agregar comentarios a carpeta	4
1.3. Administrar carpetas	7
2. Exámenes en Línea.....	8
2.1. Presentar exámenes	9
3. Entrega de trabajos.....	11
3.1. Entrega de trabajos.....	11
4. Visualizar contenidos del Docente	12
5. Visualizar anuncios realizados por el docente.....	13
6. Bibliografía.....	13
7. Enlaces.....	14
8. FAQ (Preguntas Frecuentes)	14
9. Glosario	15
10. WIKI.....	15
11. Correo	16
11.1. Visualizar mensajes.....	16
11.2. Crear Mensaje.....	17
12. Foro.....	18
13. Agenda.....	20

1. Portafolio Estudiante

Ruta: Selección de Materias – Portafolio Estudiante.

Descripción: Esta funcionalidad permite al estudiante tener organización, control sobre sus documentos, actividades creadas, contenidos e interacción de estos en un grupo de trabajo o con las personas que desee de acuerdo con los permisos que otorgue.

1.1. Crear carpeta

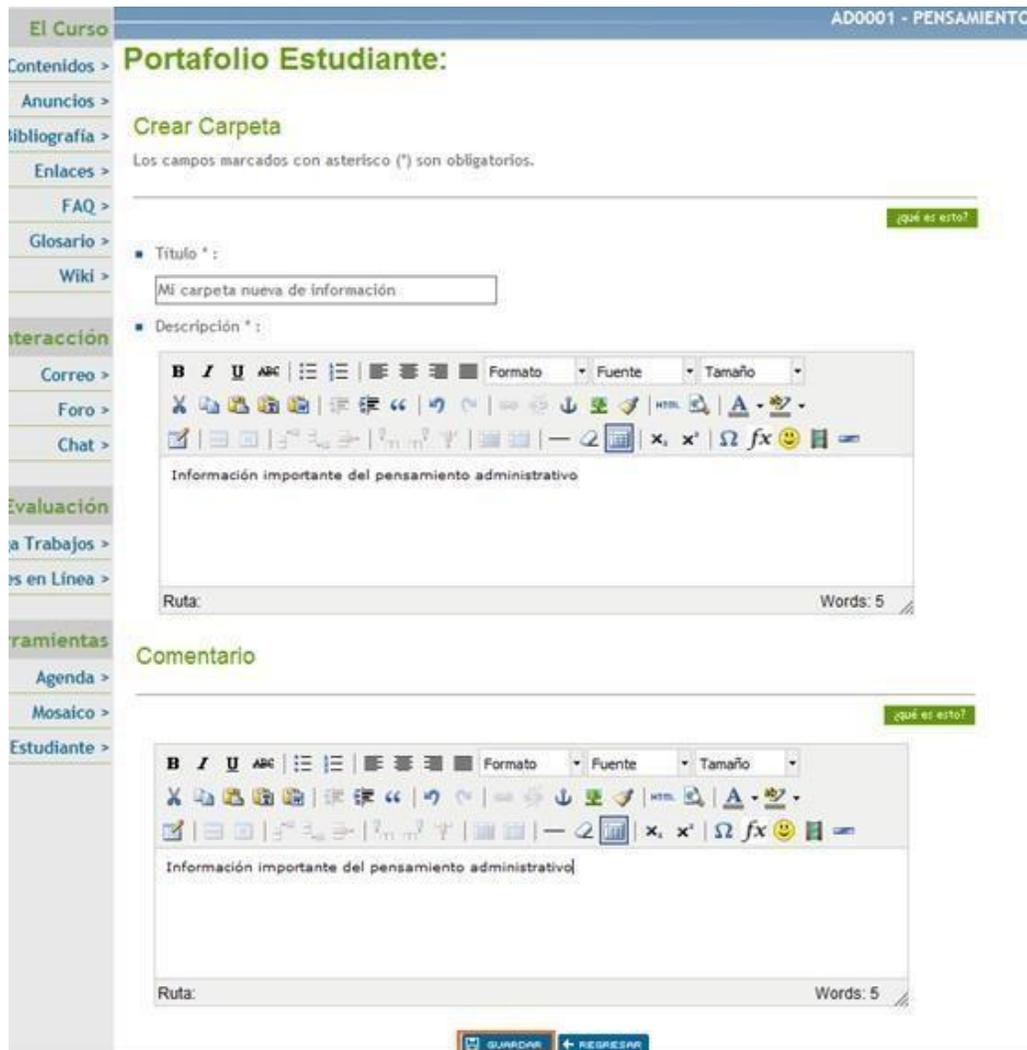
Selección de Materias – Portafolio Estudiante – Herramientas de Edición – Carpeta.

Esta opción permite crear y modificar las carpetas, tiene como objetivo agrupar varios documentos contenidos con facilidad. Una vez guardada la nueva carpeta, el estudiante podrá adicionar documentos en esa carpeta o podrá administrar la carpeta.





Mis carpetas	Mis Carpetas	El estudiante podrá crear carpetas y visualizar las carpetas propias que haya creado para las materias que está cursando actualmente. Una vez guardada la nueva carpeta, el estudiante podrá adicionar documentos en esa carpeta o podrá administrar la carpeta.
Actividades	Actividades	Permite consultar los accesos, aportes, participación y fecha de último acceso por funcionalidad u opciones del módulo Interactiva.
Otros accesos	Otros Accesos	Permite consultar las carpetas de otros estudiantes que han autorizado ver y compartir su contenido.



The screenshot displays the 'Portafolio Estudiante' interface for course 'AD0001 - PENSAMIENTO'. It features a sidebar with navigation options like 'Contenidos', 'Anuncios', 'Bibliografía', 'Enlaces', 'FAQ', 'Glosario', 'Wiki', 'Interacción', 'Evaluación', 'Herramientas', and 'Estudiante'. The main content area is titled 'Portafolio Estudiante:' and contains a 'Crear Carpeta' section. This section includes a note that asterisks (*) denote required fields. There are two form fields: 'Título *' with the text 'Mi carpeta nueva de información' and 'Descripción *' with the text 'Información importante del pensamiento administrativo'. A rich text editor toolbar is visible above the description field. Below the description field, there is a 'Ruta:' label and a 'Words: 5' counter. A 'Comentario' section follows, which is identical in structure to the 'Descripción' section. At the bottom of the page, there are 'GUARDAR' and 'REGRESAR' buttons.

1.2. Publicar documento y agregar comentarios a carpeta

Selección de Materias – Portafolio Estudiante – Abrir Carpeta – Herramientas de Edición – Publicar Documento, Agregar Comentario



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Portafolio Estudiante

Mis Carpetas | Actividades | Otros Accesos

	Accesos Totales	Fecha Último Acceso	Detalle
<p>Carpeta creada por Estudiante</p> <p>Abrir Carpeta</p> <p>Información relevante para la carpeta</p> <p>Activo: Si</p>	0	--	Ingresos Últimas 10 Sesiones

[Generar informe](#)

Herramientas Edición

- Nuevo...
 - Carpeta
 - Administración de Carpetas

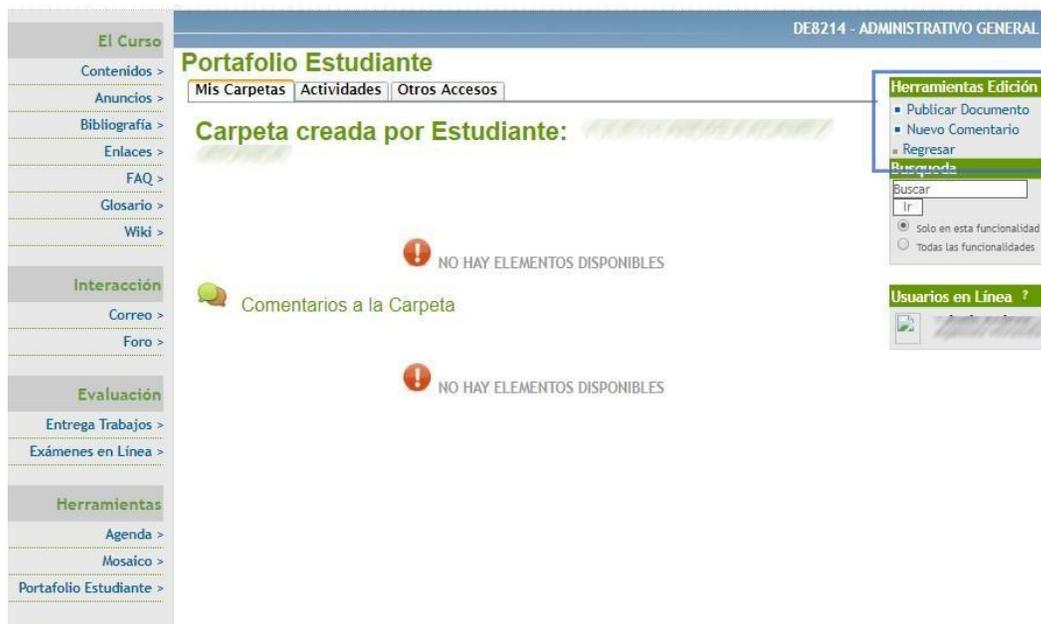
Busqueda

Buscar

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

Usuarios en Línea ?

Yulieth Andrea Agamez Miranda



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Portafolio Estudiante

Mis Carpetas | Actividades | Otros Accesos

Carpeta creada por Estudiante: *PORTAFOLIO ESTUDIANTE*

NO HAY ELEMENTOS DISPONIBLES

Comentarios a la Carpeta

NO HAY ELEMENTOS DISPONIBLES

Herramientas Edición

- Publicar Documento
- Nuevo Comentario
- Regresar

Busqueda

Buscar

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

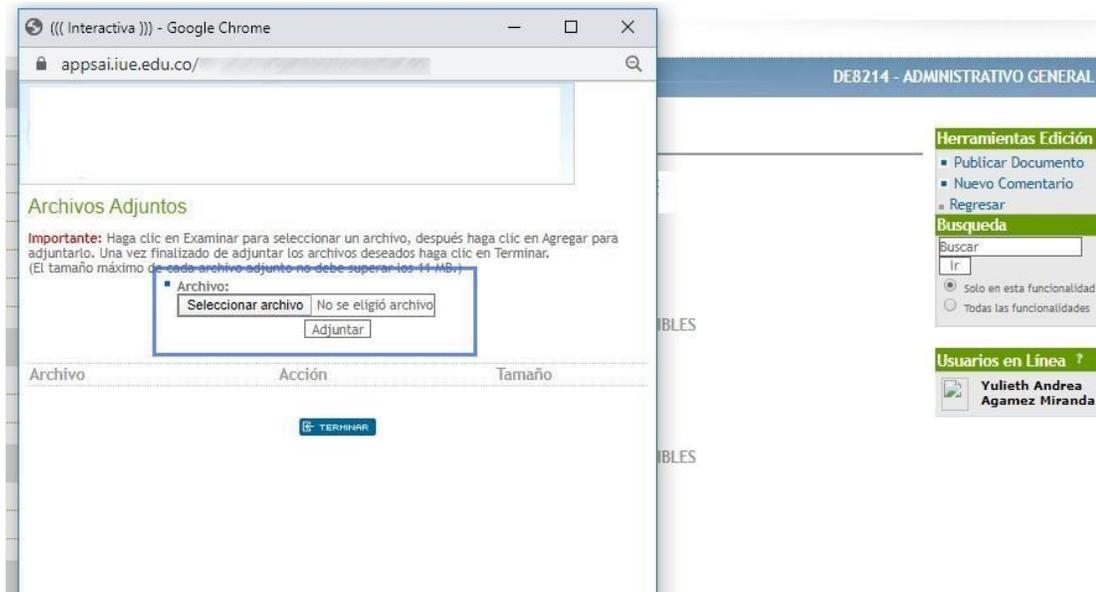
Usuarios en Línea ?

Eliminar 	Permite eliminar el archivo adjunto de la carga.
Adjuntar <input type="button" value="Adjuntar"/>	Permite cargar el archivo seleccionado a la plataforma. (El tamaño máximo de cada archivo adjunto no debe superar los 11 MB.)
Terminar <input type="button" value="TERMINAR"/>	Permite culminar con la carga de archivos y culminar el proceso de publicación.

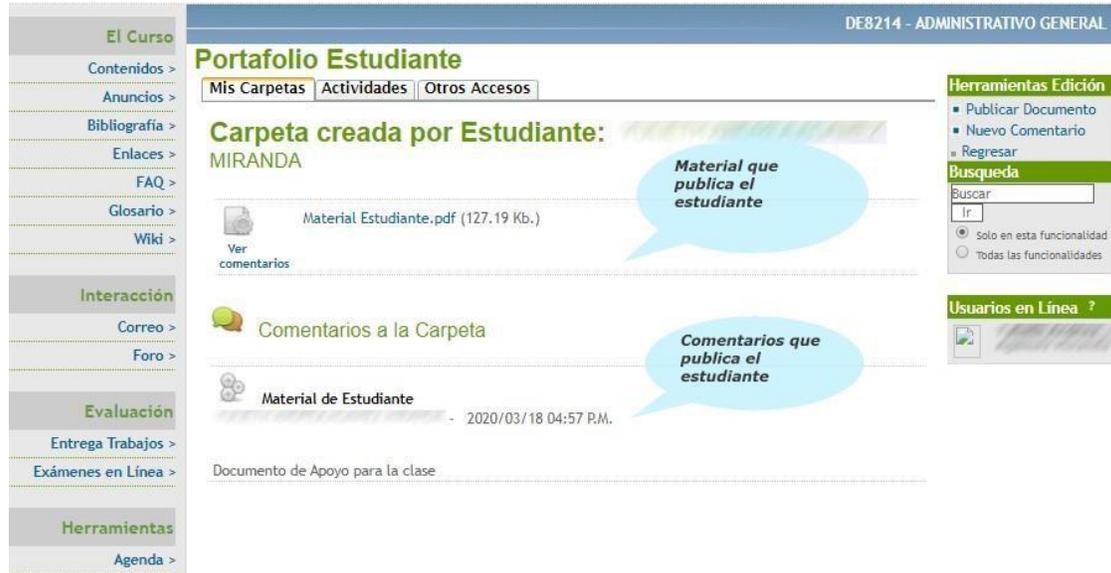
Archivo:

Archivo	Acción	Tamaño
Material Estudiante.pdf	Crear un enlace a este archivo	127.19 Kb. 

 TERMINAR



The screenshot shows a web browser window with the URL `appsai.iue.edu.co/`. The page title is "DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL". The main content area is titled "Archivos Adjuntos" and contains an important note: "Importante: Haga clic en Examinar para seleccionar un archivo, después haga clic en Agregar para adjuntarlo. Una vez finalizado de adjuntar los archivos deseados haga clic en Terminar. (El tamaño máximo de cada archivo adjunto no debe superar los 14 MB)". Below this note is the same file selection form seen in the previous image. On the right side, there is a sidebar with "Herramientas Edición" (Publish Document, New Comment, Return), a "Busqueda" (Search) box, and "Usuarios en Línea" (Online Users) showing "Yulieth Andrea Agamez Miranda".



1.3. Administrar carpetas

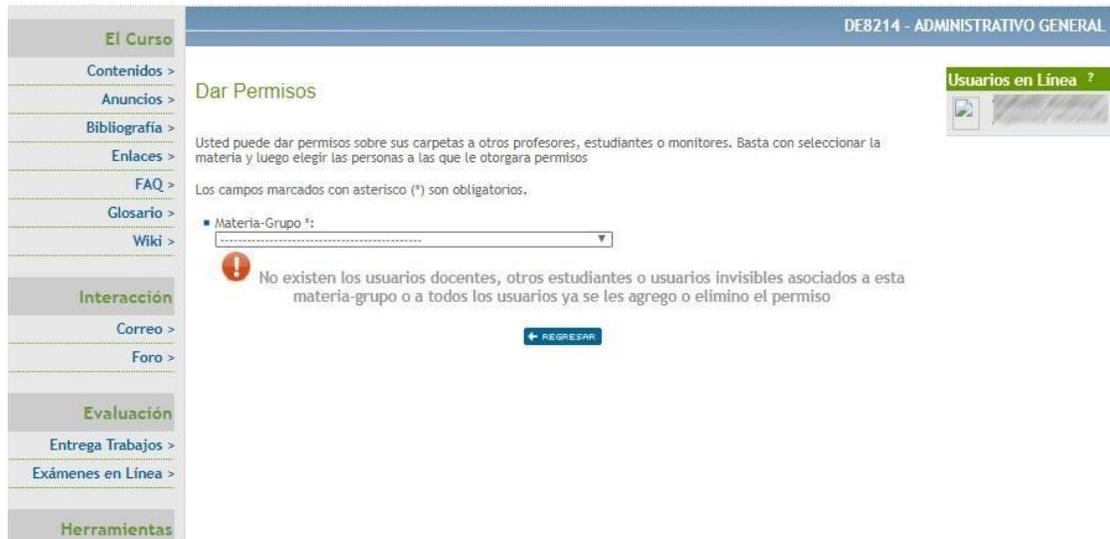
Selección de Materias – Portafolio Estudiante – Abrir Carpeta – Herramientas de Edición – Administrar Carpetas.

Se puede seleccionar una o varias carpetas y sobre ellos aplicar acciones de Activar, Inactivar y Eliminar. A demás podrá dar Permisos y Eliminar Permisos.

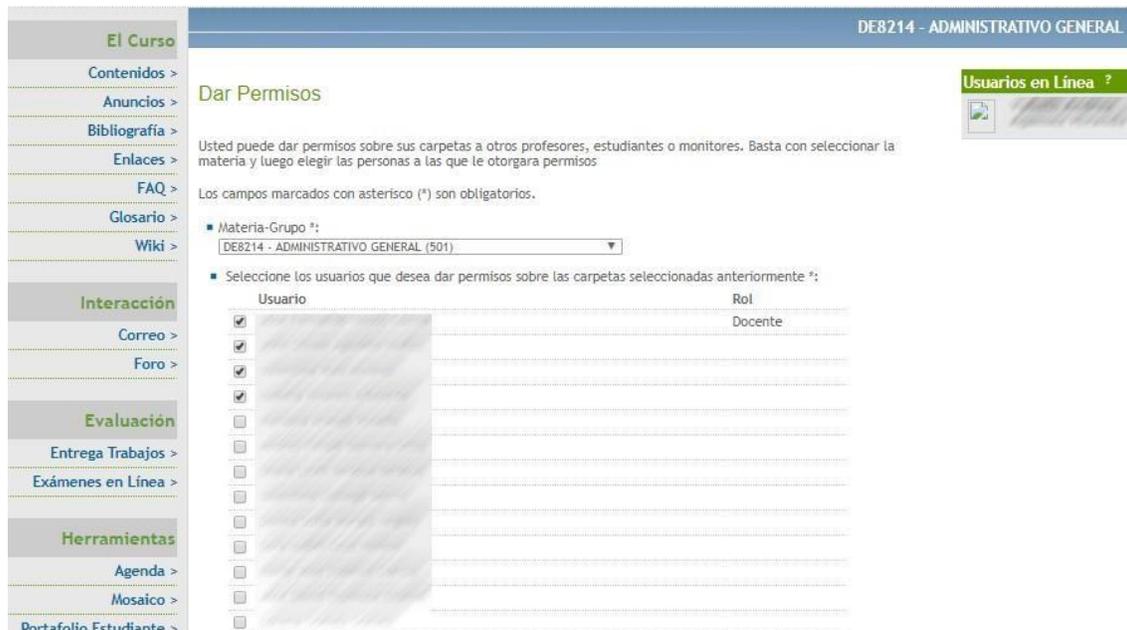


Si la opción es compartir información de la carpeta con su grupo de Estudio debe dar clic en

la carpeta que desea compartir y en la Acción Dar Permiso, debe seleccionar la Materia a la que quiere otorgar permisos.



Se listarán todos los estudiantes que tienen matriculada la materia, y el docente titular.



Una vez otorgados los permisos podrán visualizarlos en la pestaña de Otros Accesos.

2. Exámenes en Línea

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENIGADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación</p>	<h1>Manual de Usuario IUE Interactiva para Estudiantes</h1>	Código: M-GA-0012
		Versión: 01
		Página: 9 de 20

Ruta: Selección de Materias – Exámenes en línea.

Descripción: Esta funcionalidad permite al estudiante Presentar de manera online la evaluación publicada por el docente.

2.1. Presentar exámenes

El examen que el docente publica se encontrará disponible en la ruta del estudiante Inicio – Seleccionar Materia – Exámenes en línea.



Examen	Fechas de validez
PRUEBA EXAMEN	Fecha Inicio: Marzo 18/2020 07:30 PM Fecha Terminación: Marzo 20/2020 12:00 AM

Una vez se inicia con la evaluación se inicia el tiempo que parametriza el docente de manera previa.

DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Exámenes en Línea

Estudiante XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Es muy importante que siga las siguientes instrucciones al momento de resolver su Examen:

1. Lea cuidadosamente cada una de las preguntas.
2. Cuando este preparado para responder una pregunta, de clic en el botón "Responder" ubicado en el cuadro que enmarca la pregunta.
3. Las preguntas que ya ha contestado aparecen con el símbolo 
4. Una vez haya contestado todas las preguntas de clic en el botón "Terminar" ubicado en la parte inferior de la página.
5. Recuerde que debe realizar el examen en el tiempo estipulado por el profesor, una vez se cumpla este tiempo el sistema auto enviará su examen.

Si ya esta preparado para realizar el examen, de clic en el boton "Continuar"

[CONTINUAR](#) [X CANCELAR](#)

Finalizado el examen de acuerdo con la parametrización realizada por el docente podrá conocer el porcentaje de aprobación.

DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Exámenes en Línea

Estudiante XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Es muy importante que siga las siguientes instrucciones al momento de resolver su Examen:

1. Lea cuidadosamente cada una de las preguntas.
2. Cuando este preparado para responder una pregunta, de clic en el botón "Responder" ubicado en el cuadro que enmarca la pregunta.
3. Las preguntas que ya ha contestado aparecen con el símbolo 
4. Una vez haya contestado todas las preguntas de clic en el botón "Terminar" ubicado en la parte inferior de la página.
5. Recuerde que debe realizar el examen en el tiempo estipulado por el profesor, una vez se cumpla este tiempo el sistema auto enviará su examen.

EL tiempo total para resolver este cuestionario es de 60 minutos. Usted tiene 60 minutos para completar el cuestionario. Tiempo que lleva: 0:00:03

PRUEBA EXAMEN

Examen

Pregunta 1 de 1 Valor: 100%

Tipo Pregunta: Selección Múltiple con Única Respuesta

Enunciado:
Pregunta examen

[RESPONDER](#)

[TERMINAR](#)

Exámenes en Línea

¡El examen fue terminado con éxito!

Su calificación es **0.00** de 0 a 5. Lo que corresponde al 0.00% de aciertos.

Para ver los resultados haga click [aquí](#).

3. Entrega de trabajos

Ruta: Selección de Materias – Exámenes en línea.

Descripción: Esta funcionalidad permite al estudiante Cargar los Talleres o trabajos puestos por el docente en la fecha solicitada.

3.1. Entrega de trabajos

Se listarán los trabajos que se encuentren asociados por el docente en la materia, y solo se permitirá el ingreso para adjuntar la solución requerida por el docente.

Clic en Ver Entregas.

Entrega de Trabajos

Entrega de trabajo
Ver Entregas

Entrega de trabajo

Archivo(s) Adjunto(s):
imagen coronavirus.jpeg (232.98 Kb.)
Última modificación: 2020/03/18 08:08 P.M.

Fecha Inicio: 2020/03/18 08:15 P.M.
Fecha Fin: 2020/03/30 12:00 A.M.
ABIERTO

Herramientas Edición

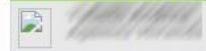
Equipos de Trabajo

Busqueda

Buscar
Ir

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

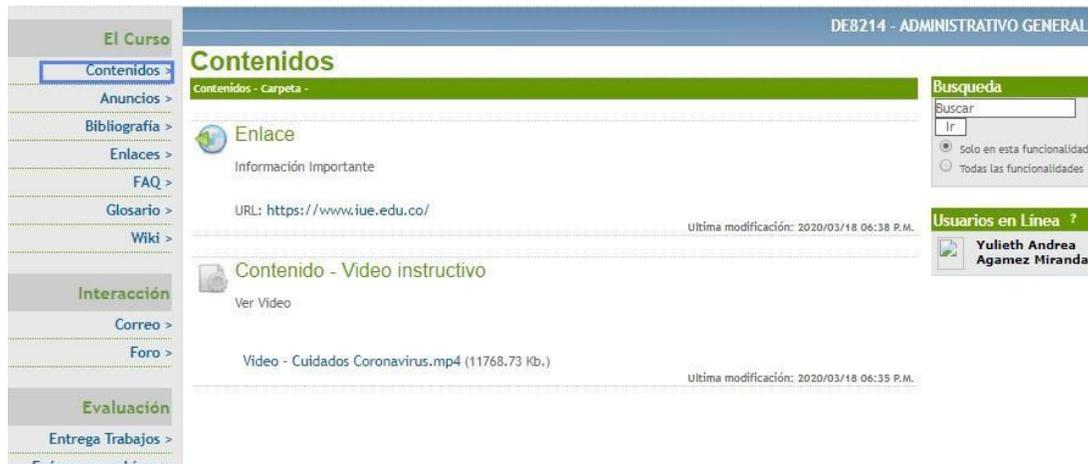
Usuarios en Línea ?



 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENIGADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación</p>	<h1>Manual de Usuario IUE Interactiva para Estudiantes</h1>	Código: M-GA-0012
		Versión: 01
		Página: 13 de 20

Ruta: Selección de Materias – Contenidos.

Descripción: Esta funcionalidad permite al estudiante ver la información del contenido que el docente dispone para el desarrollo de las actividades.



5. Visualizar anuncios realizados por el docente

Ruta: Selección de Materias – Anuncios.

Descripción: Este espacio lo tiene el docente para enviar información de interés a los estudiantes (Informativo al estudiante).



6. Bibliografía

Ruta: Selección de Materias – Bibliografía.

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIADO Ciencia, educación y desarrollo Vigilada Mineducación</p>	<h1>Manual de Usuario IUE Interactiva para Estudiantes</h1>	Código: M-GA-0012
		Versión: 01
		Página: 14 de 20

Descripción: Este espacio lo tiene el docente para enviar bibliografía acerca de la materia.



7. Enlaces

Ruta: Selección de Materias – Enlaces.

Descripción: Este espacio lo tiene el docente para enviar Enlaces que apoyen el contenido de la materia.



8. FAQ (Preguntas Frecuentes)

Ruta: Selección de Materias – FAQ.

Descripción: Este espacio lo tiene el docente para resolver preguntas frecuentes elaboradas por sus estudiantes acerca de la materia.

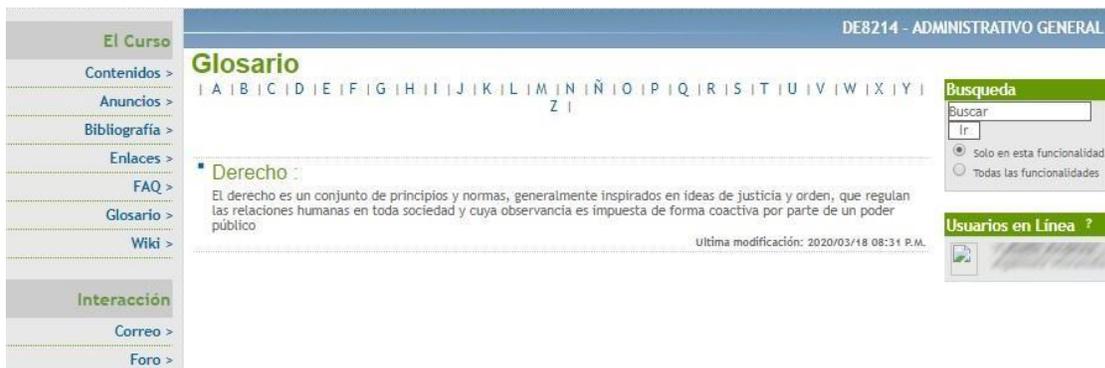


The screenshot shows the 'FAQ Materia' page for 'DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL'. The left sidebar contains navigation options like 'El Curso', 'Contenidos', 'Anuncios', 'Bibliografía', 'Enlaces', 'FAQ', 'Glosario', 'Wiki', 'Interacción', 'Correo', and 'Foro'. The main content area displays a question 'Pregunta: Que es?' and its answer 'Respuesta: Respuesta ala pregunta frecuente'. A search bar and 'Usuarios en Línea' widget are visible on the right.

9. Glosario

Ruta: Selección de Materias – Glosario.

Descripción: Este espacio lo tiene el docente para configurar el glosario que apoya el entendimiento de la materia.



The screenshot shows the 'Glosario' page for 'DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL'. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area features an alphabetical index (A-Z) and a definition for 'Derecho': 'El derecho es un conjunto de principios y normas, generalmente inspirados en ideas de justicia y orden, que regulan las relaciones humanas en toda sociedad y cuya observancia es impuesta de forma coactiva por parte de un poder público'. A search bar and 'Usuarios en Línea' widget are visible on the right.

10. WIKI

Ruta: Selección de Materias – WIKI – Mis Espacios.

Descripción: Sistema de trabajo informativo utilizado para sitios web, que permite al docente modificar o crear su contenido de forma rápida y sencilla y proporcionarle al estudiante.



11. Correo

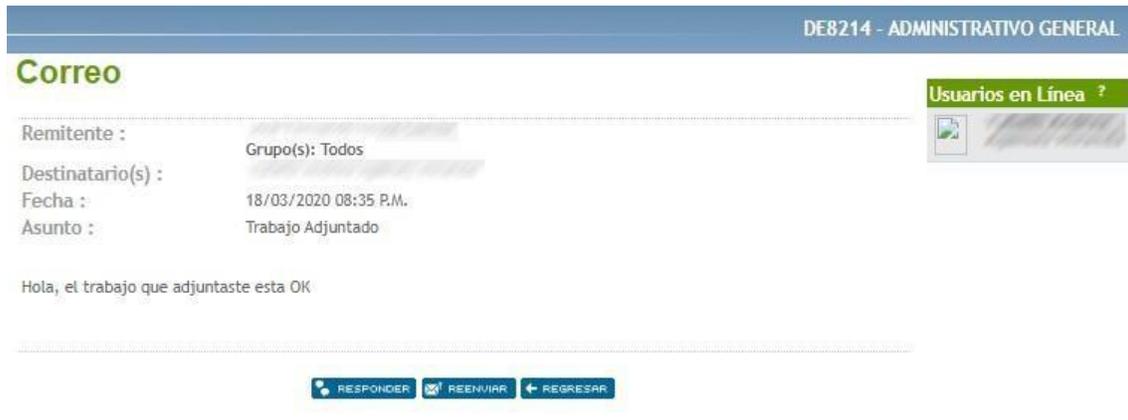
Ruta: Selección de Materias – Correo.

Descripción: Este espacio permite intercambiar correos entre los integrantes del grupo y el docente, se pueden recibir y enviar mensajes.

11.1. Visualizar mensajes



Permite responder o reenviar.



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Correo

Remitente : Grupo(s): Todos
Destinatario(s) :
Fecha : 18/03/2020 08:35 P.M.
Asunto : Trabajo Adjuntado

Hola, el trabajo que adjuntaste esta OK

RESPONDER REENVIAR REGRESAR

Usuarios en Línea ?

11.2. Crear Mensaje



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Correo - Mensajes Recibidos

Un correo encontrado.

Asunto	Remitente	Fecha
Trabajo Adjuntado		2020/03/18 20:35

Herramientas Edición

- Nuevo Mensaje
- Eliminar Mensaje(s)
- Mensajes Recibidos
- Mensajes Enviados

Busqueda

Buscar

Ir

solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

Usuarios en Línea ?

Se listan las personas disponibles para dirigir el mensaje dentro del grupo.



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Foros

Foro de Prueba
Ver Foro

Fecha Inicio: 2020/03/18 08:45 P.M.
Fecha Fin: 2020/03/20 12:00 A.M.
ABIERTO

Herramientas Edición

- Equipos de Trabajo

Busqueda

Buscar
Ir

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

Usuarios en Línea ?



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Foros: Foro de Prueba

Como hacer el trabajo

Fecha Inicio: 2020/03/18 08:45 P.M.
Fecha Fin: 2020/03/20 12:00 A.M.
Ultima modificación: 2020/03/18 08:36 P.M.
ABIERTO

Herramientas Edición

- Nuevo ...
- Realizar Aporte
- Versión Imprimible

Busqueda

Buscar
Ir

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

Usuarios en Línea ?

NO HAY ELEMENTOS DISPONIBLES

[← REGRESAR](#)



DE8214 - ADMINISTRATIVO GENERAL

Foros: Foro de Prueba

Como hacer el trabajo

Fecha Inicio: 2020/03/18 08:45 P.M.
Fecha Fin: 2020/03/20 12:00 A.M.
Ultima modificación: 2020/03/18 08:36 P.M.
ABIERTO

Herramientas Edición

- Nuevo ...
- Realizar Aporte
- Versión Imprimible

Busqueda

Buscar
Ir

Solo en esta funcionalidad
 Todas las funcionalidades

Usuarios en Línea ?

Permiten **responder** a **aportes** de **otros** usuarios, **dejarlos pendientes** o **dejarlos respondidos**.

[Aportar] [Modificar]

APORTE

Estudiante Matriculado - 2020/03/18 09:13 P.M.

Aporte realizado por estudiante

[← REGRESAR](#)

13. Agenda

Ruta: Selección de Materias – Agenda.

Descripción: Permite ver por calendario la programación de actividades de la materia programadas por el docente.

- [Anuncios >](#)
- [Bibliografía >](#)
- [Enlaces >](#)
- [FAQ >](#)
- [Glosario >](#)
- [Wiki >](#)
- Interacción**
- [Correo >](#)
- [Foro >](#)
- Evaluación**
- [Entrega Trabajos >](#)
- [Exámenes en Línea >](#)
- Herramientas**
- [Agenda >](#)
- [Mosaico >](#)
- [Portafolio Estudiante >](#)

Día del mes
 Día del Mes anterior o siguiente
 Hoy
 Día con Actividades programadas

◀ Marzo 2020 ▶

Grupo: DEB214 - ADMINISTRATIVO GENERAL (501)

domingo	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19 Actividad	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4