

## PROTOCOLO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS MÁS FRECUENTES ESTUDIANTES NUEVOS DE PREGRADO

### OFICINA ADMISIONES Y REGISTRO

#### MODALIDAD

Según directrices del Ministerio de Educación Nacional, la alternancia en las instituciones de educación superior se llevaría a cabo hasta finalizar la declaratoria de emergencia pública (Resolución 1315 de 2021), que está contemplada hasta el 30 de noviembre de 2021. De igual manera, el avance en el plan nacional de vacunación y la disminución de los contagios y las muertes a causa del covid-19, han permitido que la Institución tome la decisión de volver a clases 100% presenciales a partir del primer semestre del año 2022

#### INSCRIPCIONES DE PREGRADO

Las inscripciones para aspirantes nuevos, transferencia Interna o Externa de **pregrado** son entre el **1 de octubre** y el **30 de noviembre de 2021**.

¿Cómo hacer el proceso de inscripción?

#### PROGRAMA PREGRADO NUEVO

1. Ingrese a la página de la Institución [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) en la pestaña **Admisiones**, seleccione la opción **inscripciones** <https://appsai.iue.edu.co/inscripciones/>
2. Seleccione el tipo de programa: **Pregrado** seguido del tipo y número de documento de identidad y seleccione el botón **Continuar**.
3. Elija el programa de preferencia, seleccione el tipo de aspirante, la jornada, y seleccione el botón **Continuar**

Tipos de aspirantes:

- **Estudios por primera vez:** si es aspirante nuevo en la IUE.

- **Transferencia Interna:** Es quien está matriculado como estudiante de la IUE en alguno de los programas de pregrado y desea trasladarse a otro programa de la misma Institución.
  - **Transferencia Externa:** Estudiante que procede de otra Institución de Educación Superior (reconocida y aprobada por el Ministerio de Educación nacional) y desea darle continuidad a su proceso de formación en la IUE.
  - **Reingreso:** Estudiante que se encontraba estudiando un programa en la IUE, suspendió sus estudios y desea retomar en el mismo programa.
4. Diligencie en el formulario de inscripción en su totalidad. Es importante anotar que en la casilla donde está el documento de identidad debe seleccionar el lugar y la fecha de expedición.
  5. Seleccione el botón **Continuar** para pasar de formulario.
  6. Finalice el proceso dando clic en el botón **Guardar** para generar el recibo de pago de la inscripción.
  7. El valor de la inscripción para los programas de **pregrado** es de **\$64.900**, y su pago se puede hacer en línea a través de PSE y en los Bancos: BBVA, Banco de Bogotá, Sudameris, Banco Popular.
  8. Al finalizar la inscripción se activa el **pago virtual**, si no realiza el pago inmediatamente, deberá ingresar nuevamente a la inscripción, el formulario se encontrará en el estado que lo haya dejado diligenciado, le debe dar **Continuar** 4 veces, luego **Guardar** y se activa el **Pago Virtual**.

En caso de que vaya a pagar a través de bancos, debe tener en cuenta el horario de la entidad financiera, si lo realiza en horario extendido, éste ingresaría a la Tesorería de la Institución al siguiente día hábil de la consignación.

A través de PSE puede cancelar hasta las 11:59 p.m. de la noche. esto se debe tener en cuenta para el pago el último día de plazo de inscripción.

9. **Proceso de admisión:** Para seleccionar los aspirantes se realiza una prueba mediante modalidad virtual donde se evalúan 4 habilidades: competencias ciudadanas, razonamiento cuantitativo, inglés y comunicación escrita; con el resultado de la prueba se escogen a los aspirantes que tengan el puntaje más alto hasta agotar los cupos asignados por el Consejo Académico para cada programa.

**La prueba de admisión virtual:** el 3 de diciembre se enviará las instrucciones de presentación del examen al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción, el examen se realizará el 7 de diciembre

**Nota:** Sí el Aspirante no tiene computador, internet o quiere presentar la prueba en la IUE lo puede hacer, solicitándolo al correo: [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co)

10. **Publicación de admitidos**

Se publicará el listado de aspirantes admitidos en la página web <https://www.iue.edu.co/admisiones/admitidos.html> el 13 de diciembre

11. **Entrega liquidación de matrícula:**

La liquidación de matrícula puede ser descargada desde la plataforma Ulises en el siguiente enlace <https://appsai.iue.edu.co/ulises/> a través de los siguientes pasos:

- Ingrese el número de documento de identidad en el usuario y en la contraseña.

- Seleccione la pestaña **Consultas** y la opción **Liquidaciones** y genere el documento para el pago.

### **Fecha Para Pago de Matrícula:**

El plazo para el pago de las matrículas es desde la fecha de notificación de la admisión al programa académico hasta el 7 de enero de 2022.

### **12. Entrega documentos después de haber sido admitido:**

La documentación se recibirá desde el momento de la admisión hasta el 20 de diciembre en medio digital (PDF) y debe ser enviada de forma completa al correo [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co), en el asunto debe colocar su nombre completo y programa al que fue admitido.

- Copia del documento de identidad legible al 150% por ambos lados
- Copia de los resultados de los exámenes de Estado (SABER 11 - ICFES).
- Copia del diploma o acta de bachiller.
- Copia del Certificado electoral del 27 de octubre de 2019, en caso de que haya sufragado, con el fin de proceder a realizar el descuento del 10% del valor de la matrícula académica.

### **13. Consulta de Horario de clases:**

El registro de materias y la selección de horario para los Aspirantes Nuevos lo realiza la Institución para el primer semestre, después de haber recibido el pago de su matrícula y la documentación requerida para la matrícula.

Si ya pagó la matrícula y envió la documentación requerida, puede consultar el horario de clases a partir del 18 de enero de 2022. Para ello, ingrese a la dirección <https://appsai.iue.edu.co/ulises/> Ingrese el número de documento de identidad en el usuario y en la contraseña,

luego haga clic en la opción **Consultas** y por último seleccione la opción **Horario**.

14. **Inicio de Clases:** 1 de febrero de 2022

15. **Pasos para el proceso de matrícula**

- Fecha para descargar la liquidación: Del 14 de diciembre al 20 de diciembre

### Pasos para el proceso de matrícula

#### Estudiantes nuevos

- 1** Verifica si fuiste admitido en [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) ingresando en el menú **Admisiones** opción **Admitidos**, consulta con tu número de documento de identidad.
- 2** Descarga la liquidación de la matrícula a través del módulo de **Ulises**, <https://appsaiue.edu.co/ulises/> en la pestaña **Consultas** opción **Liquidaciones**. Para ingresar al módulo de Ulises, accede con tu número de documento de identidad en el usuario y clave. Recuerda cambiar la clave para que evites dificultades.
- 3** Puedes pagar el valor de la **matrícula en línea**, con **tarjetas débito o crédito** o en los **Bancos autorizados** como son: Banco de Bogotá, Banco BBVA, Banco Sudameris o Banco Popular.
- 4** El registro de materias y la selección de **horario** para los aspirantes nuevos lo realiza la institución desde la **Oficina de Admisiones y Registro**, después de que tu matrícula se encuentre en estado pagada.
- 5** Consulta el **horario** a través del módulo de **Ulises**, <https://appsaiue.edu.co/ulises/> en la pestaña **Consultas** opción **Horario**. Para ingresar al módulo de Ulises, digita tu documento de identidad en usuario y clave.



- Fecha consulta de horario. A partir del 18 de enero de 2022

## HOMOLOGACIÓN DE ASIGNATURAS POR TRANSFERENCIA

**Fecha de recepción de documentación:** Del 13 al 20 de diciembre 2021

**Respuesta de solicitud de homologación:** 22 de diciembre 2021

### Documentación requerida:

- Certificado en original y papel membrete de las calificaciones de estudios realizados, donde se especifique la intensidad horaria, el año en que cursó cada materia y la interpretación de la escala de calificaciones utilizada. En este certificado deben aparecer todos los semestres cursados y todas las materias, tanto las aprobadas como perdidas.
- Certificado, en original, donde conste el registro calificado que le otorgó el Ministerio de Educación Nacional al programa académico que el aspirante cursó. Este certificado lo expide la respectiva institución. En caso de que aparezcan en el certificado de las calificaciones, no es necesario imprimirlo aparte.
- Contenidos programáticos o cartas descriptivas de cada una de las asignaturas aprobadas que desea le sean reconocidas. La institución respectiva deberá certificar en cada uno de los programas, el semestre y el año de su vigencia, estos deben ser expedidos en papel membrete o, si es fotocopia, sellada por la institución.
- Enviar carta al correo electrónico de la secretaria de la Facultad dirigida al Decano, solicitando el reconocimiento de las asignaturas que cumplen con los requisitos exigidos por la Institución Universitaria de Envigado.
- Los certificados expedidos por instituciones extranjeras deberán tener el visto bueno del respectivo consulado colombiano.

Por ningún motivo se recibirá documentación incompleta.

## CORREOS DE COORDINADORES

Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: Elena Londoño  
[gladyz.londono@iue.edu.co](mailto:gladyz.londono@iue.edu.co)

Facultad de Ciencias Sociales: Desiderio Cano Martínez  
[desiderio.cano@iue.edu.co](mailto:desiderio.cano@iue.edu.co)

Facultad de Ingeniería: Héctor Vélez Sánchez [hector.velez@iue.edu.co](mailto:hector.velez@iue.edu.co)

Facultad de Ciencias Empresariales: Carlos Fernando Hurtado Ocampo  
[carlos.hurtado@iue.edu.co](mailto:carlos.hurtado@iue.edu.co)

## COSTOS DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO

El costo del semestre para los programas profesionales es de \$2.363.600 y en caso de aprobación de descuentos institucionales, dependiendo de las directrices del Consejo Directivo, se entregará la respectiva información. El descuento electoral corresponde siempre al 10% sobre el valor de la matrícula, este es acumulable.

Se compone así: Valor del semestre es \$2.091.000 y los derechos complementarios de \$251.200, para los estudiantes nuevos el valor del carné es de \$21.400.

**Valor de Técnica en tránsito y transporte es de: 1.238.400**

Se compone así: Valor del semestre es \$1.068.000 y los derechos complementarios de \$149.000, para los estudiantes nuevos el valor del carné es de \$21.400.

## REINGRESOS:

Las inscripciones para aspirantes de reingreso son entre el **1 octubre y el 10 de diciembre de 2021**.

Para empezar el proceso de inscripción primero se debe solicitar autorización a través del correo [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co) con todos los datos personales: nombre completo, número de documento de identidad y programa.

## INICIO DEL SEMESTRE 2022 – 1

Las clases de **Pregrados** inician el día 1 de febrero de 2022

## HORARIOS DE CLASES

- Jornada Diurna: De lunes a sábado 6:00 a.m. a 6:00 p.m. aplica para todos los programas a excepción del Técnico Profesional en Tránsito Transporte y Seguridad Vial.
- Jornada Mixta: De lunes a viernes de 6:00 a.m. a 8:00 a.m. y 6:00 p.m. a 10:00 p.m., sábados: De 6:00 a.m. a 6:00 p.m.  
Aplica para los siguientes programas: Ingeniería de Sistemas, Derecho, Seguridad y Salud en el Trabajo, Contaduría Pública, Administración de Negocios Internacionales y Psicología.
- Otra Jornada – Fines de semana: Serán los viernes, sábados y domingos: Esta jornada la utiliza los programas de Administración Financiera, Mercadeo y Técnico Profesional en Tránsito Transporte y Seguridad Vial.

## CÓMO ACTUALIZAR DOCUMENTO DE IDENTIDAD



Para actualizar el documento de identidad en el sistema, se debe enviar una copia de su nuevo documento (cédula expedida) o la contraseña al correo [monica.gonzalez@iue.edu.co](mailto:monica.gonzalez@iue.edu.co) muy importante que el documento esté ampliado al 150% por ambas caras y legible, también se deben anexar los siguientes datos:

- Número de documento de identidad
- Dirección de residencia
- Barrio de residencia
- Municipio de residencia
- Teléfono Fijo
- Celular
- Correo electrónico institucional
- Programa


## CÓMO RECORDAR O CAMBIAR LA CLAVE DEL MÓDULO DE ULISES

En esta opción se puede recordar la clave para cualquier módulo de SAI.

### CÓMO RECORDAR TU CLAVE

**1** Ingresa a la página Institucional  
[www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co)



**2** Luego ingresa a la opción  da clic en **estudiantes** y luego en la opción **Mercurio**.



**3** Debes seleccionar el **tipo de documento** y rellenar todos los campos. luego haz clic en **recordar clave**. la contraseña será enviada al correo que tengas registrado en el **módulo Ulises**.

Tipo de Documento (\*):

Documento de Identidad (\*):

Fecha Cumplimiento (MDD) (\*):

Los campos marcados con \* son obligatorios

[Registrar](#) [Actualizar](#) [Recordar Clave](#) [Cambiar Contraseña](#)




**4** Después de que realices este procedimiento debes probar la nueva contraseña, **ingresando a Ulises**.

Cualquier inquietud, puedes comunicarte a la extensión 1234 o al correo [teasisto@iue.edu.co](mailto:teasisto@iue.edu.co)

[www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co)   

# CÓMO CAMBIAR TU CLAVE

**1** Ingresa a la página Institucional  
[www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co)

**2** Luego ingresa a la opción   
da clic en estudiantes y luego  
en la opción **Mercurio**.



**3** Luego da clic en el botón  
**cambiar contraseña.**



**4** Debes seleccionar el **tipo de documento** y rellenar todos los campos, luego dar clic en **actualizar**.



**5** Después de realizar este procedimiento debes probar la nueva contraseña, **ingresando a Ulises**.

Cualquier inquietud, puedes comunicarte a la extensión 1234 o al correo [teasisto@iue.edu.co](mailto:teasisto@iue.edu.co)

[www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co)   

## CERTIFICADO DE ESTUDIO

Se solicita a través del módulo de Ulises, siguiendo los siguientes pasos:



También se puede solicitar a través del correo [monica.gonzalez@iue.edu.co](mailto:monica.gonzalez@iue.edu.co) en la oficina de Admisiones y Registro.

## CRONOGRAMA ACADÉMICO

Se puede consultar en la página web de la Institución, en el siguiente enlace <https://www.iue.edu.co/admisiones/cronogramas.html>

## SOLICITUD DE CORREO INSTITUCIONAL

### OFICINA DE INFORMÁTICA

1. La Oficina de Admisiones envía listado de aspirantes matriculados a la Oficina de Informática, después de que ya surtieron el proceso de matrícula y por ende se encuentran activos en Ulises, para que les creen el correo institucional.
2. A partir de este momento la Oficina de Informática en un lapso de aproximado de 5 días lo crea y envía al correo personal de cada estudiante, la información del usuario y clave temporal del correo institucional.
3. Si desea cambiar o modificar su correo personal lo deben realizar a través del módulo de ULISES por la opción consulta—Datos Básicos, en esta opción proceden a realizar el cambio

The screenshot shows the SAI web interface. On the left is a navigation menu with options like 'Datos Básicos', 'Estudios', 'Pruebas del CTE', etc. The main area displays the 'CONSULTA DATOS BÁSICOS' form. The form includes fields for 'Nombre', 'Apellido', 'Tipo Documento', 'Número Documento', 'Fecha Expedición', 'Departamento Expedición', 'Municipio Expedición', 'Municipio', 'Fecha Expedición (Año/Mes/Día)', 'Número Expedición', 'Expediente Expedición', 'Expediente', 'Número Expediente', 'Tipo Documento Representante', and 'Número Documento Representante'. A red box highlights the 'Correo Institucional' field, which contains the email address 'EUGENIO.VERGARA@iue.edu.co'.

- 4. Si eres estudiante nuevo, tu correo institucional se cargará de manera automática por parte de la Oficina de Informática en la plataforma Ulises**
- 5. Mientras no se tenga cargado el correo electrónico institucional en Ulises, los links de los docentes les deben de llegar al correo personal mientras se carga el correo institucional**

Es importante que todos los estudiantes manejen el correo institucional durante toda su permanencia en la Institución, pues es allí donde le llega la información permanente sobre las noticias de la IUE, a través del sistema Mercurio; en ella se incluyen los boletines, información de descuentos, programación académica y extracurricular y matrículas entre otros.

## SERVICIOS DE PLATAFORMA MOODLE E IUE – Interactiva

### PLATAFORMAS INSTITUCIONALES

Por favor comunicarse con Wisan Darío Moreno Oliveros al correo de [virtualidad@iue.edu.co](mailto:virtualidad@iue.edu.co)

### EVALUACIÓN DOCENTE (SEVEN)

Por favor comunicarse con Paola Espinosa a través del correo electrónico [paola.espinosa@iue.edu.co](mailto:paola.espinosa@iue.edu.co)

Entrega de certificados: a los correos de [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co) y [jessica.tobon@iue.edu.co](mailto:jessica.tobon@iue.edu.co)

### CURSOS DE NORMAS APA

Por favor comunicarse con Catalina Flórez al correo de [catalina.florez@iue.edu.co](mailto:catalina.florez@iue.edu.co)

### CISCO WEBEX

Lo tutoriales se encuentra en la página web de la IUE en el siguiente enlace <https://www.iue.edu.co/cisco-webex.html>

## FINANCIACIÓN

### OFICINA CARTERA

Consultar página web [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) /admisiones/alternativas de financiación o también:

- Se pueden comunicar a la Oficina de Apoyo Financiero a través del correo electrónico [camilo.mesa@iue.edu.co](mailto:camilo.mesa@iue.edu.co) llamar a la línea del conmutador 604 3391010 extensiones 1102 y 1110.

**Nota:** La atención tanto presencial como virtual en esta dependencia, se lleva a cabo hasta media hora antes que el horario Institucional.

- Certificados de pago o relacionados con la financiación al correo [camilo.mesa@iue.edu.co](mailto:camilo.mesa@iue.edu.co)

## DESCUENTOS CERTIFICADO ELECTORAL

### OFICINA TESORERÍA

- El descuento del 10% con el último certificado electoral, es válido si votó en las últimas elecciones y debe ser enviado de manera conjunta con el resto de la documentación.

Correo: [claudia.sanchez@iue.edu.co](mailto:claudia.sanchez@iue.edu.co)

## ESCUELA DE IDIOMAS

### CURSOS DE INGLÉS Y PORTUGUÉS

### Fechas de inscripciones

La Escuela de Idiomas cuenta con una programación de sus cursos en modalidad intensiva, semi intensiva, regular y vacacional, la cual podrás encontrar en el siguiente enlace:

<https://www.iue.edu.co/documentos/escuela-idiomas/ProgramacionExamenesInstitucionales-2021.pdf>

Para la inscripción te puedes comunicar con la Escuela de Idiomas en la línea telefónica 604 3391010 ext. 1315, 1316 o 1317 en los horarios de atención de la Institución o enviar un correo a [diana.franco@iue.edu.co](mailto:diana.franco@iue.edu.co), [mmontoyaz@correo.iue.edu.co](mailto:mmontoyaz@correo.iue.edu.co), [luisa.yepes@iue.edu.co](mailto:luisa.yepes@iue.edu.co)

**Nota:** Para ingresar al programa de Negocios Internacionales deben tener A1 en inglés, este requisito lo pueden presentar mediante resultados de las pruebas saber 11, mediante el examen de admisión de la Institución o por medio de la presentación de una certificación internacional de inglés de acuerdo a los lineamientos de la resolución 769 la cual pueden encontrar en el siguiente link: <https://www.iue.edu.co/escuela-de-idiomas/informaci%C3%B3n-general.html>

## **COSTOS**

**Valor de los cursos de inglés** Cada módulo de inglés de 48 horas tiene un valor de:

- Valor para estudiantes externos: \$409.000
- Valor para estudiantes IUE: \$327.200
- Valor Egresados titulados y no titulados IUE: \$347.650

**Valor de los cursos de portugués:** Cada módulo de portugués de 48 horas tiene un valor de:

- Valores estudiantes externos: \$466.000
- Valor estudiante IUE: \$ 372.800
- Valor Egresados titulados y no titulados IUE: \$396.100



## CÓMO PAGAR EN LÍNEA LOS CURSOS DE IDIOMAS

Cuando le llega al correo la factura, también les llega el enlace de pago para hacerlo de forma virtual

### OFICINA DE BIENESTAR INSTITUCIONAL

**NOTA:** Debido al cambio que se realizó en la forma cómo se mide el SISBEN en Colombia, se tomarán las decisiones institucionales la primera semana del mes de julio, de acuerdo con las directrices de la Alcaldía de Envigado, para determinar los criterios de otorgamientos para los beneficios de la IUE

**Por ahora, se dejan los requisitos anteriores.**

- **BECA COBERTURA EDUCATIVA, PROGRAMA TECNOLÓGICO:** Está dirigida a aspirantes y estudiantes de la Institución que viven en el municipio de Envigado por más de 10 años de manera consecutiva, con un puntaje del SISBEN del 0 a 85 puntos y para sostener la beca debe tener un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5.
- **SUPERÉ - LÍNEA ESTÍMULO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA:** Está dirigido a estudiantes de la institución que viven en el municipio de Envigado por más de 10 años de manera consecutiva, con un puntaje del SISBEN de 0 a 80 puntos, y se entrega a partir del 2 semestre, requiriéndose que hayan tenido carga académica completa el semestre anterior y que inicien de la misma manera, con un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5.

El Estímulo a la Excelencia Académica no se renueva de manera automática, es necesario que realice la postulación cada semestre en las fechas establecidas para tal fin y entregar la documentación requerida.

**NOTA:** El porcentaje económico que reconoce la beca de la Tecnología y Estímulo a la Excelencia Académica o el estímulo socioeconómico es por el valor de concepto matrícula, y los estudiantes deben **asumir los derechos complementarios y demás conceptos que se generen en la liquidación de matrícula.**

- **BECA ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO IUE:** Está dirigida a aspirantes y estudiantes de la Institución que hayan nacido, viven o hayan vivido por más de 10 años de manera consecutiva en uno de los municipios del Departamento de Antioquia, excepto los 10 que pertenecen al Área Metropolitana: Barbosa, Girardota, Copacabana, Bello, Medellín, Envigado, Itagüí, Sabaneta, La Estrella y Caldas, además, que hayan cursado el grado décimo (10) y once (11) en una institución de educación media (colegio) del municipio de procedencia. Se asignan en el primer semestre de cada año, lo que representa que el ingreso por primera vez es anual.

Para más información consultar en la página web [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) en la ruta: /bienestar/información general/apoyos socioeconómicos o también donde se encuentran las fechas y requisitos de cada una.

La próxima convocatoria es en el primer semestre de 2022.

Más información escribir al correo [beneficios@iue.edu.co](mailto:beneficios@iue.edu.co)

- **MONITORÍAS:** Está dirigido a todos los estudiantes de la Institución que hayan cursado el primer semestre de un programa de pregrado, con un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5, con el fin de subsidiar un porcentaje en el valor de la

matrícula, desempeñándose en las diferentes dependencias de la institución. El valor para reconocer por hora será equivalente al 0.53% del salario mínimo legal vigente de cada año, el total de horas requeridas son doscientos setenta (270) y éste quedará como saldo a favor para el semestre inmediatamente posterior.

- **DESCUENTO POR PARENTESCO:** Está dirigido a los estudiantes de la Institución que tienen parientes en primer grado de consanguinidad (esposos o conyugues, hermanos, hermanos medios o padres e hijos) dentro de la institución como estudiantes activos de un programa de pregrado. Este descuento aplica semestre vencido, por lo tanto, las solicitudes recibidas y aprobadas en el presente semestre, serán aplicadas en el siguiente semestre inmediatamente posterior.

### Fecha de la convocatoria, reconocimiento económico y entrega de documentación

- Los formularios y respuesta a las convocatorias para cada postulación deben ser consultadas en apoyo socio económico de acuerdo con los cronogramas publicados cada semestre, en el enlace:

<https://www.iue.edu.co/bienestar/informaci%C3%B3n-general.html>

En caso de postularse a algún apoyo socioeconómico ofrecido desde Bienestar Institucional, no se puede postular al **beneficio de Cooperativas** u otro apoyo económico pues son excluyentes. En caso de evidenciar dicha situación, serán anuladas ambas solicitudes automáticamente.

### JÓVENES EN ACCIÓN

Para la información que requieres de la postulación a este apoyo del gobierno nacional, debes comunicarte con la Oficina de Bienestar Institucional para que la persona encargada de dicho proceso te pueda

colaborar. Recuerde que se deben tener en cuenta las fechas establecidas desde Prosperidad Social el nivel nacional. El correo de contacto es [beneficios@iue.edu.co](mailto:beneficios@iue.edu.co)

## GIMNASIO

La Institución Universitaria de Envigado presentó el protocolo de bioseguridad para la apertura del gimnasio, el cual fue aprobado por la secretaría de Salud.

- Para asistir debes de llamar previamente al teléfono 604 3391010 extensión 1164 para hacer la reserva del turno
- Se pueden agendar en la misma llamada hasta tres fechas que no sean consecutivas
- Debes de tener uso obligatorio de tapabocas, llevar dos toallas, una para el cuerpo y la otra para limpiar las máquinas y alcohol o spray desinfectante
- El turno es de dos horas y se debe de evacuar 15 minutos antes de finalizar el turno
- No está permitido el uso de duchas ni cambiarse de ropa en las instalaciones del gimnasio
- Los horarios son:
  - De lunes a viernes
    - 6:00 a.m. – 8:00 a.m.
    - 8:00 a.m. - 10: 00 a.m.
    - 10:00 a.m. - 12 m
    - 12 m - 2:00 pm
    - 2:00 p.m. - 4:00 pm
    - 4:00 p.m. - 6:00 p.m.
    - 6:00 p.m. - 8:00 p.m.
  - Sábados
    - 8am – 1pm

El no cumplimiento de las normas establecidas podría generar penalidades para el agendamiento de posteriores citas.

