

## PROGRAMA TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA 2026 - INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE ENVIGADO

OBJETIVO:	Fortalecer los mecanismos y estrategias contra la corrupción desde el control y la participación ciudadana, favoreciendo la gestión administrativa transparente y la efectividad en la ejecución de los procesos que permita el cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales							
COMPONENTE	PONDERACIÓN COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	% PESO SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	% PESO ACTIVIDAD	META / PRODUCTO	CANTIDAD	INDICADOR
1. Gestión del riesgo de corrupción	15%	1.1 Política de Administración de Riesgos	25%	1.1.1 Socializar la política de Riesgos Institucional	50%	Estrategias de socialización implementadas	2	* Video en redes sociales y/o Correo masivo
				1.1.2 Divulgar el Mapa de Riesgos Institucionales y de Corrupción	50%	Estrategias de divulgación implementadas	2	* Publicación en página * E-card en redes sociales y correo masivo
		1.2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	25%	1.2.1 Revisión y actualización del Mapa de riesgos de corrupción e institucionales	100%	Mapa de riesgos de corrupción actualizado	1	Mapa de riesgos de corrupción actualizado
		1.3 Consulta y divulgación	25%	1.3.1 Divulgación sobre la ruta de consulta de los riesgos de corrupción	100%	Estrategias de divulgación de consulta implementadas	1	E-card en redes sociales y correo masivo
		1.4 Monitoreo o revisión	25%	1.4.1 Monitoreo y seguimiento a los controles asociados a los riesgos institucionales y de corrupción	100%	Actualización cuatrimestral seguimiento en G+	2	* Seguimiento semestral al estado de actualización de cada responsable en G+ * Socialización semestral del seguimiento riesgos de corrupción en el comité MIPG
2. Racionalización de trámites	15%	2.1 Identificación de trámites	40%	2.1.1 Actualizar el inventario de los trámites y/o Otros Procedimientos Administrativos - OPAs	100%	Trámites y/o Otros Procedimientos Administrativos - OPAs	2	Registro de la Trámites y/o Otros Procedimientos Administrativos - OPAs en la plataforma SUIT
		2.2 Priorización de trámites	30%	2.2.1 Lista de priorización de trámites para la vigencia	100%	Listado	1	Listado
		2.3 Racionalización del trámite	30%	2.3.1 Apropiación de la guía de Racionalización de trámites	100%	Capacitación	1	Capacitación
		3.1 Información de		Acciones de presentación de la rendición de cuentas claras y cercanas al ciudadano.	50%	Plan de acción de un lenguaje comprensible y cercano	1	Ecard y/o video y/o envíos y/o presentación

		<b>calidad en lenguaje comprensible</b>	30%	Formulación de las estrategias de Rendición de Cuentas y del plan de comunicaciones 2026	50%	Documento Estrategias de Rendición de Cuentas	1	* Documento Estrategias de Rendición de Cuentas * Acta de reunión equipo líder
<b>3. Rendición de cuentas</b>	15%	<b>3.2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones</b>	40%	Ejecución de las estrategias de rendición de cuentas fomuladas para 2026 dirigidas a los diferentes grupos de interés y de valor	100%	Seguimiento trimestral a las estrategias de rendición de cuentas 2026	11	Número de estrategias de rendición de cuentas implementadas
		<b>3.3 Implementación y desarrollo de la rendición de cuentas</b>	30%	Reuniones del equipo líder de rendición de cuentas para hacer seguimiento a las estrategias de rendición de cuentas	100%	Acta	2	Acta de reunión equipo líder
		<b>3.4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional</b>						
<b>4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano</b>	20%	<b>4.1 Estructura administrativa y direccionamiento estratégico</b>	20%	Revision y actualización del documento de grupos de valor e interes	100%	Documento	1	Documento
		<b>4.2 Fortalecimiento de los canales de atención</b>	20%	Difusión de los medios y canales de comunicación institucional	40%	Campaña	2	Número de piezas comunicacionales difundidas
				Realizar capacitación en servicio al ciudadano y sobre los diferentes canales de atención al ciudadano que tiene la institución	60%	Capacitación	1	Número de capacitaciones realizadas
		<b>4.3 Fortalecimiento de Talento Humano</b>	20%	Realizar capacitaciones en torno a la atención y comunicación con personas en situación de discapacidad	100%	Capacitación	1	Número de capacitaciones realizadas
		<b>4.4 Normativo y procedimental</b>	20%	Capacitación a los funcionarios sobre PQRS	40%	Capacitación	1	Número de capacitaciones realizadas
				Ruta para la respuesta de una PQRS	25%	Ecard	1	Ecard
				Pieza publicitaria sobre la responsabilidad de los servidores públicos frente a los derechos de los ciudadanos.	35%	piezas publicitarias	1	Piezas publicitarias

		<b>4.5 Relacionamiento con el ciudadano</b>	20%	Acciones implementadas en la gestión de las PQRSD	20%	Informe mensual	11	Informes sobre gestión de PQRSD publicados en la página web
				Informes sobre satisfacción atención al ciudadano de grupos de interés y de valor	100%	Informe	11	Informes sobre satisfacción de grupos de interés de valor publicados y socializarlo en el comité MIPG
				Promover la participación en la encuesta de satisfacción por parte de los diferentes grupos de interés y valor	50%	Actividades de sensibilización	4	Número de actividades de sensibilización implementadas
				Publicar el calendario institucional y académico	50%	Calendario	1	Calendario publicado en la página web
<b>5. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información</b> <b>6. Estado Abierto</b>	15%	<b>5.1 Lineamientos de transparencia activa</b>	40%	Capacitar a los funcionarios sobre Transparencia y acceso de la información	30%	Capacitación	1	Número de capacitaciones realizadas
				Seguimiento a la política de transparencia, acceso a la información y lucha de corrupción	30%	Informe	2	Informes de seguimiento a la política de transparencia, acceso a la información y lucha de corrupción publicados
				Sensibilización y seguimiento a la actualización de información de la página web relacionada	40%	Campaña de sensibilización y seguimiento	1	* Alertas trimestrales estado información página web * Certificación de actualización semestral por responsables
		<b>5.2 Lineamientos de transparencia activa</b>	20%	Acciones implementadas en la gestión de las PQRSD recurrentes	100%	Informe semestral	2	Informes de Control Interno sobre gestión de PQRSD
		<b>5.3 Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información</b>	20%	Realizar seguimiento a la implementación del plan de seguridad y privacidad de la información	35%	Informe	4	Informe
				Tratamiento de riesgos de los activos de información del proceso financiero contable	30%	Informe de avance del tratamiento de riesgos	1	Informe
				Realizar seguimiento al PINAR	35%	informe	1	Informe

		<b>5.4 Criterio diferencial de accesibilidad</b>	20%	Estrategias de implementación y seguimiento a la utilización de elementos de accesibilidad tanto físicos como virtuales con los que cuenta la IUE	50%	informe	1	Informe
				Caracterización de la población en situación de discapacidad	50%	Informe	1	Informe
<b>7. Legalidad e Integridad</b>	10%	<b>Legalidad Integridad</b>	100%	Capacitación a los funcionarios sobre el PTEP, Código de integridad y buen gobierno	30%	Capacitación	1	Número de capacitaciones realizadas
				Sensibilización Código de integridad y buen gobierno	30%	Capacitación	1	Lista de asistencia
				Piezas publicitarias sobre los valores institucionales	40%	Piezas comunicacionales	2	Número de piezas comunicacionales difundidas
<b>8. Iniciativas adicionales</b>	10%	<b>Iniciativas adicionales</b>	100%	Mejores prácticas	100%	Concurso	1	Concurso