

Guía de matrícula estudiantes antiguos paso a paso

Posgrado 2027-1

Institución Universitaria de Envigado

VIGILADA MINEDUCACIÓN



Estudiante de posgrados

A continuación, encontrarás la guía para la selección de módulos/seminarios del próximo semestre. Este proceso se realiza a través de ULISES, una vez lo efectúes, podrás descargar la liquidación de matrícula para el pago del próximo semestre. Es importante que tengas en cuenta las siguientes fechas y recomendaciones, para que puedas realizar tu proceso sin ningún contratiempo.

Calendario

Selección de módulos/seminarios y horarios del **15 al 18 de diciembre de 2026**

1

Pago de la matrícula: hasta el **hasta el 30 de diciembre con la tarifa del 2026 y a partir de enero con la tarifa 2027, 22 de enero de 2027**

Según la fecha de la oferta académica de cada programa, los días y los horarios se conservan tal y como te matriculaste en el primer semestre.

2

Ajustes de matrícula del **del 13 al 15 de enero de 2027.**

Para realizar los ajustes, debes de haber realizado el pago o financiación de la matrícula.

3

Si cuentas con el certificado electoral correspondiente a la segunda vuelta de las elecciones presidenciales, envíalo en PDF al correo electrónico: **luisa.torres@iue.edu.co** hasta el **30 de diciembre de 2026**

4



Módulos y horarios

Registro de módulos/seminarios:

Ten en cuenta que, para realizar la selección de módulos y seminarios a través de Ulises, no debes tener ningún tipo de bloqueo en el sistema; quien tenga pendiente la entrega de documentos en la oficina de Admisiones y Registro, debe de hacerlo antes de la fecha indicada para realizar la selección de módulos/seminarios, igualmente quien tenga saldos pendientes de financiación o multas en biblioteca, debe estar a paz y salvo con la Institución:

1. Entrega en la Oficina de Admisiones y Registro los documentos pendientes.
2. Si tienes financiación de matrícula, debes estar a paz y salvo con la oficina de Apoyo Financiero.
3. Si prestaste algún material bibliográfico durante el semestre, debes estar a paz y salvo con la biblioteca, de lo contrario el sistema no te permitirá continuar con el proceso.

Selección de módulos/seminarios y horarios a través de Ulises. Se debe llevar a cabo únicamente del **15 al 18 de diciembre** siguiendo estos pasos.



Paso a paso para el registro de módulos/seminarios:

1. Ingresa a Ulises,

2. Selecciona a la opción Matrículas > Registrar los Módulos/ Seminarios y luego presiona el botón > Agregar Materias.

3. En la parte superior, en Clasificación de Materias, selecciona, a la que pertenece el módulo/seminario que deseas registrar.

4. Básica obligatoria: son los módulos/seminarios que debes cursar obligatoriamente en cada semestre.

5. Para seleccionar el módulo/seminario, haz clic en el círculo que está junto al nombre del módulo/seminario y pulsa el botón Agregar.

Nota: cuando hayas confirmado todo el proceso, te saldrá el mensaje: "El registro de materias se ha confirmado exitosamente".

Si requieres una asesoría académica o tienes dudas sobre tu registro de módulos/seminarios, contáctate con la oficina de Posgrados o Admisiones y Registro.

Selección de horario

Recuerda, para seleccionar el horario debes haber realizado el registro de modulos/seminarios.

1. Ingresa a Ulises, durante la fecha establecida.
2. Selecciona el horario.
3. El procedimiento lo puedes realizar en la fecha establecida, durante todo el día, desde cualquier sitio en el que tengas acceso a internet.
4. De la lista de grupos disponibles selecciona el modulo, haciendo clic en el círculo que está delante del grupo y presiona el botón Seleccionar.
5. Confirma la selección de horario.
6. Una vez seleccionados todos los módulos/seminarios, el sistema te muestra el botón "Confirmar la Selección de Horario", presiona el botón para asegurar el cupo de los módulos/seminarios en los horarios seleccionados y generar la liquidación.
7. Verifica, que la selección de horario haya terminado exitosamente. Si no te aparece el mensaje, consulta en la historia académica si ya realizaste la selección de horario. No repitas el proceso.

Una vez finalizado este paso, el sistema generará automáticamente la liquidación de matrícula en formato PDF. Si deseas imprimirla, debe ser en impresora tipo láser.



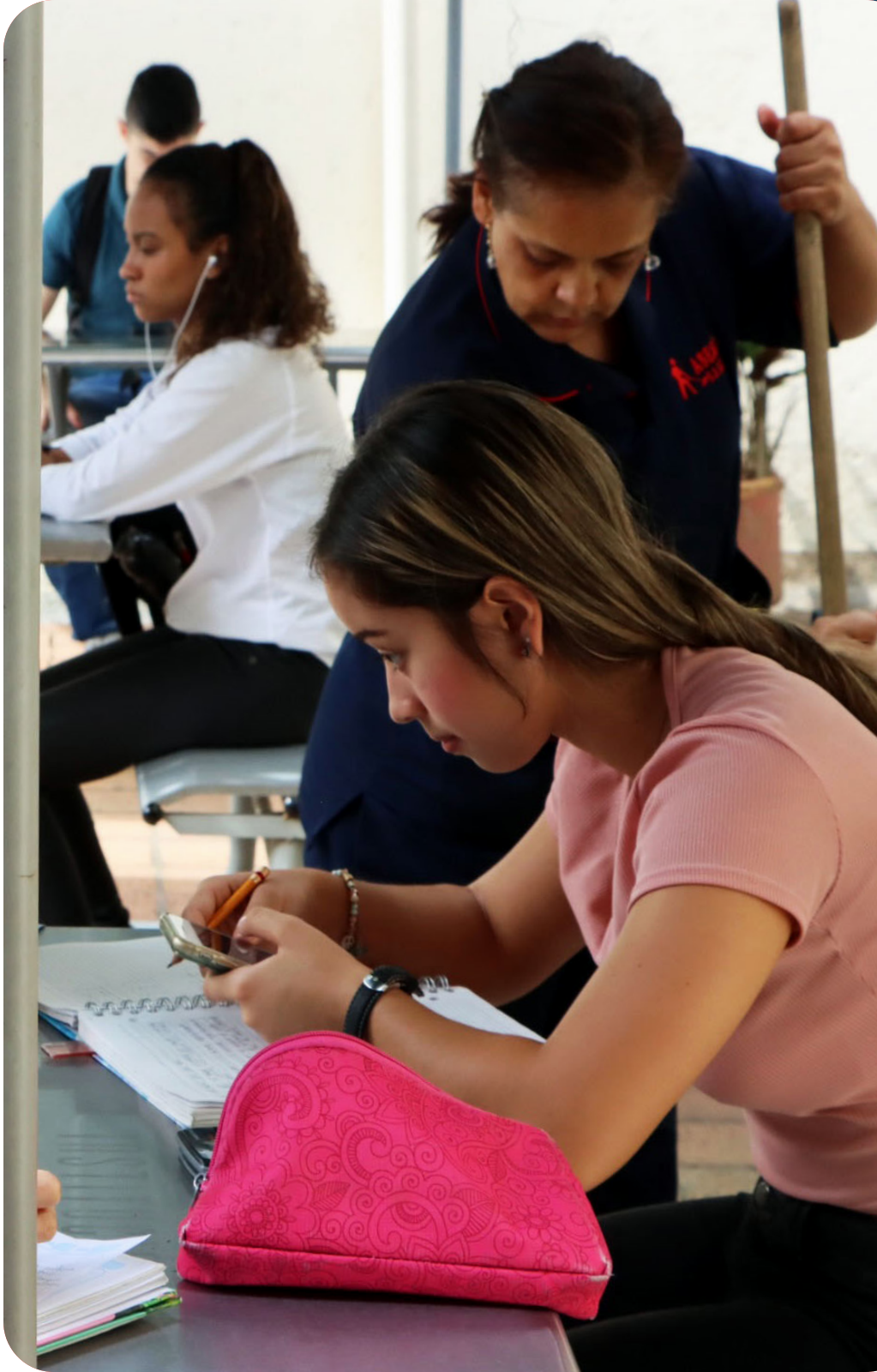


Descuentos especializaciones, maestrías y doctorados

- Personas con vínculo laboral o contractual con la Institución, docentes de carrera, docentes ocasionales, docentes de cátedra, graduados o egresados no graduados: cuarenta por ciento (40%) de descuento en el valor de la matrícula para cursar estudios.
- Personas con vínculo laboral o contractual con el municipio de Envigado y sus entes descentralizados: Concejo Municipal, Personería y Controlaría Municipal: treinta por ciento (30%) de descuento en el valor de la matrícula para cursar estudios.
- Personas con vínculo laboral o contractual con entidades púbicas de cualquier nivel de las ramas del poder público y de las entidades descentralizadas territorialmente, por servicios y por colaboración, además de los servidores públicos miembros de las corporaciones políticoadministrativas (Concejos, Asambleas y Congreso de la República), las Controlarías, Personerías, fuerza pública: veinticinco por ciento (25%) de descuento para estudios.
- Padres, Hermanos, Cónyuge o Compañero Permanente, e Hijos de Estudiantes de pregrado o posgrado con matrícula vigente con la iue: veinte por ciento (20%) sobre el valor de la matrícula para programas de especialización y maestría, siempre que el vínculo del estudiante con la institución se encuentre vigente durante el mismo periodo académico.

- Personas con domicilio en el Municipio de Envigado, líderes del Municipio de Envigado, o representantes a cuerpos Colegiados de la IUE (Consejo Directivo, Consejo Académico Y Consejo De Facultad): veinte por ciento (20%) en los diferentes programas ofertados por la Institución (pregrado, posgrado, formación continua, cursos, diplomado, y escuela de idiomas), mientras su vinculación al cuerpo colegiado se encuentre vigente.
- Personas que no apliquen a los descuentos antes relacionados: quince por ciento (15%) sobre el valor de la matrícula, para adelantar sus estudios en el nivel de especialización y diez por ciento (10) para maestría y doctorado.
- El único descuento acumulable es el del 10% por aportar el ultimo certificado electoral.
- Para el caso de los servidores públicos o quienes tengan algún tipo de descuento renovable bajo certificación, deben enviarla con fecha actualizada o vigente al correo electrónico **luisa.torres@iue.edu.co**, hasta el **15 de diciembre**, para que desde esa dependencia, puedan ingresar la novedad al sistema y te apliquen el descuento en la liquidación cuando realicen el proceso de selección.
- Si cuentas con el certificado electoral correspondiente a la primera vuelta de las elecciones presidenciales, envíalo en PDF al correo electrónico: **luisa.torres@iue.edu.co** a hasta el **30 de diciembre.**

Nota: Si realizas el pago a través del fondo de cesantías, debes de enviar el comprobante de pago a los correos electrónicos **Silvia.ortega@iue.edu.co y alejandra.echeverri@iue.edu.co**





Financiación de matrícula

Si deseas realizar financiación de matrícula a través de la Oficina de Apoyo Financiero, debes tener en cuenta el siguiente procedimiento:

Debes enviar a los correos: **alvaro.renteria@iue.edu.co, andres.villa@iue.edu.co** los siguientes documentos:

- Liquidación de matrícula.
- Formato de solicitud de crédito debidamente diligenciado y firmado.
- Formato de información del deudor solidario debidamente diligenciado y firmado.
- Demás requisitos de financiación relacionados en https://www.iue.edu.co/la-iue/admisiones/#item-4



Importante

Si tienes alguna duda sobre el proceso, puedes comunicarte al teléfono 604 3391010 extensiones; 1000, 6505, 6504, 6503,6502 o escribir a los correos:

ventanilladeatencion@iue.edu.co, monica.gonzalez@iue.edu.co y diana.cardona@iue.edu.co