

INSTRUCTIVO PROCESO DE PRE-MATRICULA

1. Ingresar a la página Institucional www.iue.edu.co opción estudiante IUE



1. Ingresar a la plataforma de **ULISES**.



Ulises

Realiza tus matrículas, solicitudes y consulta
de tu hoja de vida académica

2. Diligenciar **Usuario** y **Contraseña**

Institucion Universitaria de Envigado

Bienvenido a Ulises

Usuario

Contraseña

3. En caso de no recordar el **usuario y contraseña** de **ULISES** puedes ingresar al siguiente enlace y realizar el proceso de restablecimiento de contraseña, la cual va a ser enviada al mail registrado. Verificar en su bandeja de entrada.



https://appsai.iue.edu.co/crm-jsp/clientes/rch_registro.htm

Registro de Clientes

Para nosotros es muy importante tenerlo dentro de nuestra base de datos, así podremos comunicarnos con usted de manera efectiva. Le garantizamos que esta información será guardada con absoluta reserva.

Si usted ya se encuentra dentro de nuestra base de datos y no le permite actualizar su información pongase en contacto con:
info@iue.edu.co

Tipo de Documento(*):

Documento de Identidad (*):

Clave (*):

Los campos marcados con * son obligatorios

[Registrar](#) [Actualizar](#) [Recordar clave](#) [Cambiar contraseña](#)

La dirección web de esta página es https://appsai.iue.edu.co/crm-jsp/clientes/rch_registro.htm

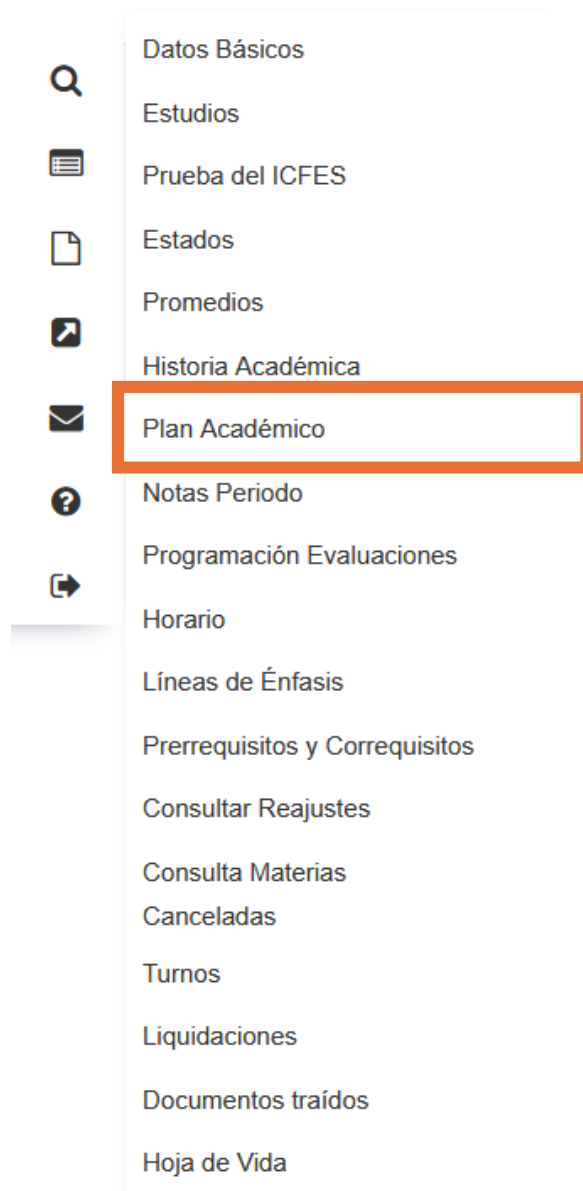
Si tiene alguna duda o comentario comuníquese con
info@iue.edu.co

Copyright © Universidad EAFIT.
Fecha de Actualización: 2023-10-20 r.20232

4. Ya dentro de **ULISES** ingresa a **Consultas**



y les das clic en **Plan Académico**



5. Seleccionas el plan de estudios y clic en **Generar Informe**

Consultas
Plan de estudios

Código Estudiante

Generar Informe

6. Abrir el **Plan de Estudio**

Realizar la validación y la planeación de las materias que desees matricular para el siguiente periodo , Las cuales deben estar descritas en el plan académico con la cantidad de créditos de cada una.



Sistema de Admisiones y Registro

Estudiante _

Plan Académico

Estudiante:
Documento de Id.: CC
Estado: ACTIVO
Fecha Ncmto.:
Programa Académico: 042 TRABAJO SOCIAL
Plan Académico: 20211
Asesor:

Código	Nombre	No.	Primera Vez			Segunda Vez	
Materia	Asignatura	Cr.	Sem.	Nota	Cpto.	Sem.	Nota
Materias Obligatorias							
PRIMER SEMESTRE							
Ts4231	TEORÍAS SOCIOLOGICAS	3	20241				
DH3705	TÉCNICAS COMUNICATIVAS	3	20241				
Ts4230	FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS SOCIALES	3	20241				
Ts4200	EPISTEMOLOGÍA DEL TRABAJO SOCIAL	3	20241				
DH0426	PENSAMIENTO IJUE	2	20241				
DM0401	RAZONAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO	3	20241				
SEGUNDO SEMESTRE							
DM0004	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	3	20242				
DH0421	PROCESOS CULTURALES	2	20242				
BU0002	CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN	1					
Ts4232	FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA	4	20242				
Ts4233	PSICOLOGÍA DEL DESARROLLO	3	20242				
BU0001	CATEDRA DE BIENESTAR- ARTE Y CULTURA - (BU0028-CATEDRA DE BIENESTAR- ARTE Y CULTURA (TEATRO))	1	20242				
Ts4201	TRABAJO SOCIAL CONTEMPORÁNEO	3	20242				

7. Dirigirse a **Matrícula**

8. Seleccionar - **Registrar Materia**

Aceptar

SAI

Sistema

Registrar Materias

Seleccionar Horario

Ajustes a la matrícula

9. Clic en **Aceptar**

Registro de Materias
Realizar Registro

	Periodo	Código	Programa
☒	20252	202220126020	DERECHO

Aceptar

10. Seleccionar la opción de **Agregar Materia**

Registro de Materias
Materias Registradas

! Debe tener en cuenta que sólo puede matricular los créditos autorizados en el nivel que usted va, de lo contrario el sistema eliminará aleatoriamente el número de créditos que excedan su semestre.

Periodo: 20252
Código Estudiante:
Nombre:
Tipo documento: CC
Número Documento:
Plan de estudio: 20211
Número máximo de créditos por periodo: 17
Número mínimo de créditos por periodo: 17

Materia	Créditos	UMES	Prerrequisitos	Correquisitos
Total	0	0		

Agregar Materia **Volver**

11. Seleccionar la **casilla de verificación o checklist** (recuadros en blanco) de las asignaturas que desean registrar. Tener en cuenta los créditos y las materias tipo:

- ✓ **Básicas Obligatorias**
- ✓ **Líneas de Énfasis**
- ✓ **Complementarias**

Número de Créditos Registrados: 0
Clasificación de la Materia: Básica Obligatoria

i Debe seleccionar la competencia aplicada donde están ubicadas las materias que va a registrar. Las competencias aplicadas son:

- Básicas Obligatorias
- Énfasis
- Ruta de Humanidades
- Complementarias
- Materias que se encuentra cursando en el periodo actual
- Otra (Excepciones Autorizadas)

Para verificar o registrar la Línea de Énfasis haga clic [AQUÍ](#)

Agregar Materia **Volver a materias registradas**

Materias que puede Registrar	Créditos	Sinonimos
☐ BU0030 CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN (TENIS DE MESA)	1	BU0002
☐ BU0031 CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN (FUNCIONAL)	1	BU0002
☐ BU0032 CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN (STRETCHING)	1	BU0002
☐ BU0034 CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN (AJEDREZ)	1	BU0002
☐ BU0035 CATEDRA DE BIENESTAR- DEPORTE Y RECREACIÓN (TAEKWONDO)	1	BU0002
☐ BU0036 CATEDRA DE BIENESTAR DEPORTE Y RECREACIÓN (FÚTBOL Y FÚTBOL SALA)	1	BU0002
☐ DH0423 ÉTICA PROFESIONAL	2	
☒ TS4202 MOVIMIENTOS SOCIALES Y PROCESOS ORGANIZATIVOS	3	

- ✓ **Materias que está cursando en el semestre actual:** De igual forma es importante tener en cuentas las materias que está cursando en el semestre actual y que desea registrar para el siguiente semestre.

Número máximo de créditos por periodo: 18

Número de Créditos Registrados: 0

Clasificación de la Materia: Materia que está Cursando en el Semes ▾



Debe seleccionar la competencia aplicada donde están ubicadas las materias que va a registrar. Las competencias ap

- Básicas Obligatorias
- Énfasis
- Ruta de Humanidades
- Complementarias
- Materias que se encuentra cursando en el periodo actual
- Otra (Excepciones Autorizadas)

Para verificar o registrar la Línea de Énfasis haga clic [AQUÍ](#)

Agregar Materia Volver a materias registradas

	Materias que puede Registrar	Créditos
☐	DE8215 ADMINISTRATIVO COLOMBIANO	3
☐	DE8318 TEORÍA DE LAS OBLIGACIONES	3
☐	DE8503 LABORAL COLECTIVO	2
☐	DE8609 PROCESAL CIVIL GENERAL	3
☐	DE8615 TEORÍA GENERAL DE LA PRUEBA	3
☐	DE8809 COMERCIAL - GENERAL	2
☐	EI5003 MARCA PERSONAL	2

Agregar Materia Volver a materias registradas

12. Clic en **Agregar Materia**

☐	BU0036 CATEDRA DE BIENESTAR DEPORTE Y RECREACIÓN (FÚTBOL Y FÚTBOL SALA)	1	BU0002
☐	DH0423 ÉTICA PROFESIONAL	2	
☒	Ts4202 MOVIMIENTOS SOCIALES Y PROCESOS ORGANIZATIVOS	3	
☐	Ts4203 TRABAJO SOCIAL E INTERCULTURALIDAD	3	
☒	Ts4210 TRABAJO SOCIAL CON INDIVIDUO	3	
☒	Ts4211 TRABAJO SOCIAL CON FAMILIA	4	
☒	Ts4212 DIAGNÓSTICO SOCIAL	4	
☐	Ts4213 TRABAJO SOCIAL GRUPO	4	
☐	Ts4214 TRABAJO SOCIAL CON COMUNIDAD	4	
☐	Ts4215 TRABAJO SOCIAL FORENSE	3	
☐	Ts4217 PEDAGOGÍA SOCIAL	3	Ts4217
☐	Ts4220 PRÁCTICA PROFESIONAL (EJECUCIÓN PROYECTO)	9	
☐	Ts4236 DERECHOS HUMANOS	3	
☐	Ts4237 GEOPOLÍTICA	3	
☒	Ts4241 PROBLEMAS SOCIALES	3	
☐	Ts4243 POLÍTICAS PÚBLICAS	3	Ts4243
☐	Ts4244 PLANEACIÓN SOCIAL	3	Ts4244
☐	Ts4245 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	3	
☐	Ts4246 FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	4	Ts4246
☐	Ts4248 GERENCIA SOCIAL	4	
☐	Ts4249 LEGISLACIÓN SOCIAL	3	

Agregar Materia Volver a materias registradas

13. Clic en **Confirmar Registro**



Se ha adicionado la materia Ts4202
Se ha adicionado la materia Ts4210
Se ha adicionado la materia Ts4211
Se ha adicionado la materia Ts4212
Se ha adicionado la materia Ts4241



Debe tener en cuenta que sólo puede matricular los créditos autorizados en el nivel que usted va, de lo contrario el sistema eliminará aleatoriamente el número de créditos que excedan su semestre.

Periodo: 20252

Código Estudiante:

Nombre:

Tipo documento: CC

Número Documento:

Plan de estudio: 20211

Número máximo de créditos por periodo: 19

Número mínimo de créditos por periodo: 19

Materia	Créditos	UMES	Prerrequisitos
☒ Ts4202 MOVIMIENTOS SOCIALES Y PROCESOS ORGANIZATIVOS	3	0	• Ts4201 TRABAJO SOCIAL CONTEMPORÁNEO (<i>Obligatorio</i>)
☐ Ts4210 TRABAJO SOCIAL CON INDIVIDUO	3	0	• Ts4201 TRABAJO SOCIAL CONTEMPORÁNEO (<i>Obligatorio</i>)
☐ Ts4211 TRABAJO SOCIAL CON FAMILIA	4	0	• Ts4201 TRABAJO SOCIAL CONTEMPORÁNEO (<i>Obligatorio</i>)
☐ Ts4212 DIAGNÓSTICO SOCIAL	4	0	
☐ Ts4241 PROBLEMAS SOCIALES	3	0	
Total	17	0	

[Agregar Materia](#) [Eliminar Materia](#) [Volver](#) [Confirmar Registro](#)

14. El **Registro de Materias** se ha **Confirmado Exitosamente**





El registro de materias se ha confirmado exitosamente

Los campos marcados con * son obligatorios

Fecha Actualización 2023-10-20 a:20232

Nota: si presenta inconvenientes en el proceso de **PRE-MATRICULA** por los siguientes casos:

15. Actualización de Datos básicos

Registro de Materias

Realizar Registro



INFORMACIÓN

- No puede realizar el registro de materias debido a que no ha actualizado sus datos personales. Usted puede actualizar sus datos personales en la opción Consultas->Datos Básicos.

- ✓ Clic en Consultas **Datos Básicos**

SAI Sistema de Admisiones y Registro

Datos Básicos

Estudios

Prueba del ICFES

Estados

Promedios

Historia Académica

Plan Académico

Notas Periodo

Programación Evaluaciones

El registro de materias se ha confirmado exitosamente

Los campos marcados con * son obligatorios

Fecha Actualización 2023-10-20 r.20232

Revisar Nuevamente la Información y corregir o adicionar. En el caso de no presentar ninguna actualización solo debe dar clic en confirma

- ✓ Dar Clic en **Confirmar**

Confirmar

País Residencia (*): COLOMBIA ▼

Departamento Residencia (*): ANTIOQUIA ▼

Ciudad Residencia (*): ▼

Teléfono Oficina:

Dirección Oficina:

País oficina: -- Seleccione una opción -- ▼

Departamento Oficina: -- Seleccione una opción -- ▼

Ciudad Oficina: -- Seleccione una opción -- ▼

Ocupación: -- Seleccione una opción -- ▼

Otra ocupación:

Empresa:

Cargo:

Tipo documento Representante (*): CC

Número Documento Representante (*):

Representante (*):

CORREO PERSONAL:

[Confirmar](#)

✓ Aparecerá el mensaje

Consultas

Datos Básicos



Se han actualizado los datos con éxito

16. Documentos Pendientes

Registro de Materias

Realizar Registro



- Para poder realizar el Registro de Materias no debe tener los siguientes documentos pendientes por llevar a la dependencia de Registro de su institución:

Documento Identificación Certificado Del Icfes Diploma - Acta Bachillerato
Notas Pregrado Cuenta De Servicios Prueba De Idioma A1 Clasificación
Sisben

Para los estudiantes que se encuentran en estado pendiente por envío de documentos, realizar el siguiente proceso.

Debe enviar los documentos relacionados en un solo PDF y legibles a los siguientes correos:

diana.franco@iue.edu.co

jeniffer.moreno@iue.edu.co

Esperar respuesta desde la oficina de Admisiones y Registros con la confirmación del recibido de los documentos. Una vez recibida la confirmación pueden ingresar la plataforma de **ULISES** y realizar el proceso de la **PRE-MATRICULA**.

Muchas gracias