

# XXXXXX Guía de matrícula **ANTIGUOS** 2025-2 PREGRADO

OK1.





## Saludo de bienvenida

Gracias por continuar el desafío que implica estudiar un semestre en el programa académico que has elegido, lo cual te permitirá culminar tus estudios.



## Calendario

Te invitamos para tener en cuenta las siguientes fechas:

1. Registro y selección de horario de asignaturas: **del 24 al 27 de junio de 2025** 

2. Pago matrícula: hasta el 2 de julio de 2025

3. Ajustes de matrícula: del 3 al 7 de julio de 2025

4. Fecha de pago de los ajustes de matrícula: **hasta el 15 de julio de 2025** 

# Antes de iniciar tu proceso de matrícula en línea, ten en cuenta lo siguiente:

 Te recomendamos realizar el proceso desde un equipo de escritorio o un portátil, no desde un celular, ya que puedes presentar dificultades en la visualización de los iconos -Actualiza los datos básicos de tu hoja de vida.

#### Revisa el estado de tu paz y salvo:

• Sí tienes documentos pendientes en la oficina de Admisiones y Registro, envíalos al correo admisiones@iue.edu.co

• Apoyo Financiero: no debes tener saldos pendientes.

• Biblioteca: no debes tener multas pendientes por préstamo de material bibliográfico.

• Si registras algo pendiente de otras dependencias, como elementos que no has entregado en Bienestar Institucional, el sistema no te permitirá continuar con el proceso.





#### Si requieres una asesoría académica o tienes dudas sobre tu registro de asignaturas, contacta a tu Coordinador Académico

• Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: Magda Beatriz Díaz Gutiérrez magda.diaz@iue.edu.co

 Facultad de Ciencias Sociales: Desiderio Cano Martínez desiderio.cano@iue.edu.co

 Facultad de Ingeniería: Jorge Humberto Montoya Campillo jorge.montoya@iue.edu.co

 Facultad de Ciencias Empresariales: Hernán Alberto Cuervo Colorado - hernan.cuervo@iue.edu.co

Si **no** puedes ingresar a la plataforma Ulises, escríbele un correo a eduard.guevara@iue.edu.co para que él valide en el sistema.



#### Paso 1: ingresa a Ulises

Ingresa a www.iue.edu.co y haz clic en Estudiantes, luego en Ulises digita en usuario: Tu número de documento y en contraseña: la clave que asignaste











### Paso 2: registro

Consulta las asignaturas de tu plan de estudios.

6 7	C = appaile educe/ates-pro/
III Aplica	seen < statu 🗞 mittaatiina 🗞 matcullo 🔗 serbi 🎦 kuosale 🚱 salu < salu 🤇 admiscults 🔍 uusas 🕼 lagraa Salamud.
SAI	E I Antonio de Administra e Antonio de Calendario de Calen
	Q consists > Byn Académico
a	+ Consultas
	Pian de extipicios
0	Colligo Estudiante 232110/06/23-DEFECHO v
23	ul.Stratechiocom.d
-	Lui tarten translui ev <sup>a</sup> ev officiren
0	Family Administrative 20205 LT or STORE

Selecciona la opción Matrículas > Registrar Asignaturas y luego presiona el botón > Agregar Asignaturas.







En la parte superior en Clasificación de Asignaturas, selecciona la materia que desea registrar.

• Básicas obligatoria: son las asignaturas que debes cursar obligatoriamente en cada semestre.

• Énfasis: son las asignaturas que has elegido para seguir una línea de profundización.

• Complementaria: son las asignaturas que has elegido como electivas institucionales o disciplinares.

• Para seleccionar la materia, haz clic en el cuadro que está junto al nombre de la materia y pulsa el botón Agregar.



Para terminar haz clic en el botón Confirmar Registro

**Nota:** Cuando hayas confirmado todo el proceso te saldrá el mensaje: "El registro de asignaturas se ha confirmado exitosamente".







#### Paso 3: turnos

Consulta los turnos que te han sido asignados para la selección de horario a partir del **21 de junio de 2025.** 



#### Paso 4: selección de horarios

En el momento del turno que te corresponda ingresa a la opción Matrícula y luego Selección de Horario.

El procedimiento lo puedes realizar en la hora asignada, desde cualquier sitio por fuera de la Institución que cuente con internet.



#### Selecciona el grupo para cada una de las asignaturas

De la lista de asignaturas elige aquella a la cual le vas a seleccionar el grupo. Haz clic en el círculo ubicado delante de la materia y presiona el botón Buscar Grupos.

De la lista de grupos disponibles selecciona, haciendo clic en el círculo que está delante del grupo, el curso y presiona el botón Seleccionar.







Realiza el mismo procedimiento para seleccionar el grupo a cada una de las asignaturas de la lista y por último haz clic en confirmar la selección de horario.

Una vez seleccionados los cursos para todas las asignaturas, el sistema te muestra el botón Confirmar la Selección de Horario, presiónalo para asegurar el cupo de las asignaturas en los horarios seleccionados y generar la liquidación.

Nota: Verifica el mensaje que te muestra el sistema, que la selección de horario haya terminado exitosamente. En caso de que no te aparezca el mensaje, consulta en la historia académica si ya realizaste la selección de horario, en caso de ser necesario, repite el proceso.

Si ves mensajes en rojo, es necesario que revises el proceso de selección de horario porque quiere decir que no ha sido exitoso.

#### Paso 5: pago de matrícula

Para efectuar el pago de la matrícula tienes dos alternativas:

1. Imprimir la liquidación en impresora láser para que el código de barras pueda ser leído y realizar el pago en el banco AV Villas.





CO MINIBALITATA CO MERCIPIO CO SEGNA LA MOODEL CO SERA S SUA S IDANISONES S UDBE CO MERCIPIO SAI Q Liquidación Matris LEP CALLE OF SHE PRODUCE Consulta Liquida 20212 Periodo - - -Ó Jany Acet Catalia Ca 1 -0 -Staticy 2020-11-20 - 2020 LE 

2. Paga en línea desde una cuenta bancaria. Para ello haz clic en Pago Liquidación en Línea, como se muestra en la siguiente imagen (ícono de la tarjeta)



Para consultar las alternativas de financiación puedes dirigirte a la oficina de Apoyo Financiero, bloque 2 primer piso o enviar un correo a marisol.correa@iue.edu.co, ingresar a https://www.iue.edu.co/la-iue/admisiones/#item-4 o llamar al teléfono 604 3391010 extensiones 1102 y 1110.





Con el propósito de facilitarle a los estudiantes otras alternativas de pago de la matrícula de su semestre, la Institución Universitaria de Envigado ofrece actualmente las siguientes líneas de financiación:

Convenio con ICETEX whatsapp: 3336025656 correo: dcastano@icetex.gov.co

Tarjeta de Crédito: en Tesorería de la IUE (exceptuando Dinners Club y American Express)

Financiación Matrícula con la institución En la Oficina de Apoyo Financiero. Descargar Solicitud Crédito educativo Descargar Información Deudor Solidario



## Adición de asignaturas

# Para efectuar una o varias adiciones de asignaturas: Debes haber realizado el pago de la matrícula.

· Ingresa a Matrículas> Ajustes> Adición de Materias.

 Luego selecciona haciendo clic en el círculo que está al lado de la materia que vas a adicionar y pulsa el botón Agregar Materia. - Selecciona el horario y confirma.

 Para realizar el pago de reajustes antes de la fecha establecida (ver calendario), imprimes la factura por Ulises y paga en el banco AV Villas o en línea.

SAL	a 🗩 Sistema de Admisiones
Q	Registrar Materias Seleccionar Horario
	Ajustes a la matrícula
D	Adición de Materias
	Retiro de Materias Adición de Materias
	diante IU
0	onalidad, o ica la oblig fucional so







#### Retiro de asignaturas

Para efectuar el retiro de una o varias asignaturas matriculadas que no vayas a cursar:

 Ingresa a la opción, Matrículas > Ajustes > Retiro de Materias.

• Selecciona, haciendo clic en el círculo de la materia que vas a retirar, pulsa en el botón Eliminar Asignatura y confirma.

 Si retiras alguna asignatura, esta no va a aparecer en la historia académica.

SAI	Sistema de Admissones y
Q	Registrar Materias Seleccionar Horario
	Ajustes a la matricula
0	Adición de Materias
	Retiro de Materias
-	diante IUE
0	onalidad, en ica la obliga tucional sob
100	lece a las no



#### Importante

En caso de alguna duda sobre el proceso, puedes comunicarte al 604-3391010 extensiones 1104, 1106, 1107, 1120 y 1000 o escribir a los correos electrónicos: eduard.guevara@iue.edu.co, jenny.mejia@iue.edu.co, admisiones@iue.edu.co, diana.cardona@iue.edu.co

