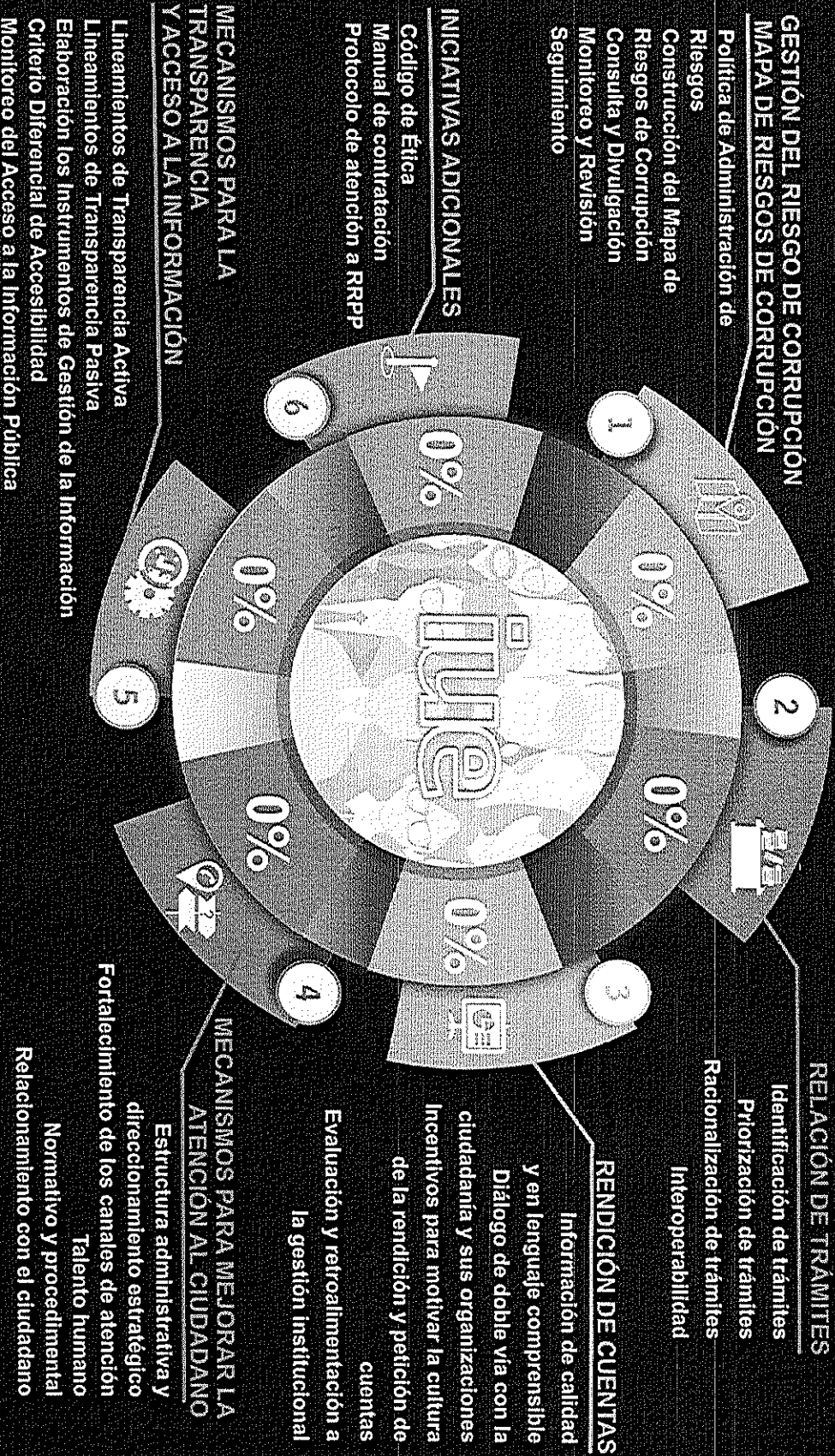
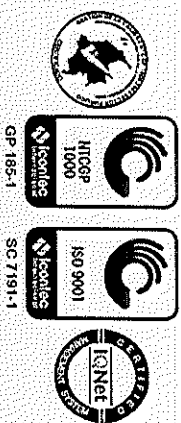


PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ANTECIÓN AL CIUDADANO



Institución Universitaria de Envigado - Oficina Asesora de Planeación 2017

Componente	Subcomponente	Acciones asociadas	Responsable	Meta	Indicador	Fecha programada	Observaciones
1. Gestión del riesgo de corrupción - mapa de riesgos de corrupción	1.1 Política de Administración de Riesgos	Revisión y ajuste de la política de Administración del Riesgo según el decreto 124 del 26 de enero de 2016	Jefe Oficina de Calidad Oficina Asesora de Planeación.	Borrador de documento política Anticorrupción	Documento para revisión 100%	Abril 28	
		Aprobación y socialización de la política a través del documento de ética y Buen Gobierno de la Institución Universitaria de Envigado.	Jefe Oficina de Gestión Humana Oficina Asesora de Planeación.	Documento definitivo de la política por medio acto administrativo	Acto administrativo aprobatorio 100%	Abril 28	
		Publicación de la política	Oficina Asesora de Planeación. Administrador portal WEB	Publicación del Plan en la web	Publicación pagina web,	Mayo 15	
	1.2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	Revisión de mapa de riesgo de corrupción	Jefe Oficina de Calidad Jefes Oficina Asesoras	Mapa de riesgos vigente	2 sesiones de trabajo	Marzo 27	
		Identificación de líderes y responsables de la administración del riesgos	Jefe Asesor de Planeación, Líderes de los Procesos y proyectos	Acta de compromiso por líder de proceso	Acta firmada por todos los implicados	Agosto 30	
		Mapa de Riesgos	Jefe Oficina de Calidad Oficina Asesora de Planeación.	Mapa de riesgos actualizado	Documento ajustado y revisado	Abril 28	



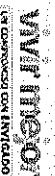
2. Racionalización de trámites	1.5 Seguimiento	2.1 Identificación de trámites	Identificación de trámites y requisitos aportantes por el solicitante y IUE, y la actualización en el SIUT	Jefe Asesor de Planeación.	Reunión líderes de proceso	80% de participación	Agosto 30	
		2.2 Priorización de trámites	Líderes de los Procesos.	Oficina Asesora de Control Interno	Publicación en la página WEB	Plantilla de Informes y segunimientos con % porcentaje de avances	Trimestralmente 30 abril 31 agosto 31 diciembre	
		2.3 Racionalización de trámites	Profesional de la página web.	Oficina Asesora de Planeación, Secretaria General Oficina Asesora de Control Interno	Informes e avance y seguimiento a la ejecución del plan	Plantilla de Informes y segunimientos con % porcentaje de avances	Cortes trimestrales	
		2.4 Interoperabilidad	Socialización de tramites en linea	Oficina Asesora de Planeación, Administrador portal WEB	Publicación en la página WEB	Página web Pantallas Intencionales	Noviembre 30	
		3.1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	Levantamiento de la información veraz y oportuna, acorde a las metas de la organización	Líderes de proyectos Jefe Asesor de Planeación. Jefe oficina de proyectos	Consolidación de plantilla de levantamiento de información	100% de las plantillas diligencias requeridas	Junio 30	
3. Rendición de cuentas								



GP 185-1



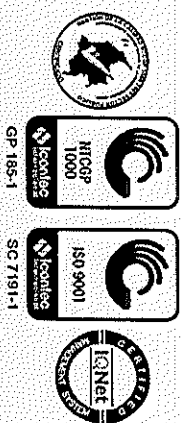
SC 7191-1



www.iue.edu.co

PBX (+57) 339 10 10 - Fax: 333 01 48 - Carrera 27B No. 39 A Sur 57 - Envigado - Colombia
Institución sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

3.2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Evento público de rendición de cuentas	Jefe Asesor de Planeación, Jefe oficina de proyectos Oficina de comunicaciones	2 eventos públicos anuales	ejecución de los dos eventos	agosto 5 noviembre 30	
	Publicación de informe y Video resumen de rendición de cuentas en redes sociales institucionales y pagina web	Jefe Asesor de Planeación, Jefe oficina de proyectos Oficina de comunicaciones	2 publicaciones anuales	Impactar a seguidores de redes sociales con las publicaciones	agosto 5 noviembre 30	
3.3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	Participación en curso taller de rendición de cuentas y veedurías ciudadanas	Jefe Asesor de Planeación, Jefe oficina de proyectos Oficina Asesora de Control Interno Oficina Asesora Jurídica Oficina de Extensión Académica	1 curso taller con intensidad de 40 horas para 30 personas	Participación del 80%	Octubre 30	
	Encuesta de percepción frente a la rendición de cuentas	Jefe Asesor de Planeación, Jefe oficina de proyectos Oficina Asesora de Control Interno	250 encuestas	concepto favorable en la calidad de la información	Agosto 30	
3.4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	Informe de seguimiento	Informe de seguimiento	tres informes al año		Abril 30 Agosto 30 Noviembre 30	



4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	4.1 Estructura administrativa y direccionamiento o estratégico	Socialización y publicación de la estructura organizacional actualizada	Comité Rectoral Jefatura de Gestión Humana Jefe Asesor de Planeación Oficina de comunicaciones	Organigrama estructura organizacional	Identificación funcional organizacional 100%	Agosto 30	
		Campaña de identificación de canales de interacción IUE-Usuarios PQRSF	Jefe Asesor de Planeación Oficina de comunicaciones Secretaría General	Utilización de medios oficiales de comunicación: pantallas, páginas web, carteleras	3 campañas en el año	Abril 30 Agosto 30 Noviembre 30	
	4.2 Fortalecimiento de los canales de atención	Evaluar la factibilidad de un centro de atención virtual	Jefe oficina de Informática Jefe Asesor de Planeación Oficina de comunicaciones Secretaría General	Estudio y proyecto de ejecución	Documento identificando Recursos (humano, tecnológico, financiero)	Noviembre 30	
	4.3 Talento humano	Capacitación en términos de atención al usuario y prestación de servicios institucionales con énfasis en identidad organizacional	Jefatura de Gestión Humana Jefe Asesor de Planeación	3 Módulos incluidos en el Plan de capacitación de la oficina de gestión humana (necesidades, capacidades y oportunidades de mejoras)	% de participación de empelados	mayo 30 septiembre 30 Noviembre 30	



GP 185-1



SC 7191-1



	4.4 Normativo y procedimental	Circular informativa responsabilidades y alcances de las PQRS	Oficial Asesora Jurídica Jefe Asesor de Planeación	Socialización de la circular con empleados IUE	100% de los funcionarios informados	Agosto 30	
		Socialización y capacitación a funcionarios de recepción portería, secretarías y auxiliares administrativos del procedimiento de PQRSF, como mecanismo de acceso de los usuarios a sus solicitudes	Oficial Asesora Jurídica Jefe Asesor de Planeación Oficina Servicios Generales Oficial Gestión Humana	Evento de capacitación	30 personas capacitadas	Abril 30	
	4.5 Relacionamiento con el ciudadano	Publicación de informes	Jefe Asesor de Planeación	Tres informes al año	seguidores de redes sociales impactados con el informe	Noviembre 30	



GP 186-1



SC 7191-1




MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 Unidad de Envigado
 UN COMPROBADO CON ENVIGADO

www.iue.edu.co

PBX: (+57) 339 10 10 - Fax: 333 01 48 - Carrera 27B No. 39 A Sur 57 - Envigado - Colombia
 Institución sujeta a Inspección y Vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

5. Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	5.1 Lineamientos de Transparencia Activa	Publicación periódica de los resultados alcanzados, en los términos y periodos recomendados por la ley	Líderes de proceso y proyectos Oficina Asesora de Planeación Oficina de comunicaciones	Utilización de medios oficiales de comunicación: pantallas, páginas web, carteleras	3 publicaciones	Abril 30 Agosto 30 Noviembre 30	
		Publicación oportuna y clara de los procesos de contratación	Ofician Asesora Jurídica	Registro SECOP	Por demanda	Diciembre 31	
	5.2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	Disponibilidad de información pública a través de medios físicos y electrónicos. Responder a las solicitudes de información pedidas. Elaboración o mejoramiento de los instrumentos de Gestión de la Información. (identificada, gestionada, clasificada, organizada y conservada)	Líderes de procesos Oficina de PQRSF	Reporte PQRS	Trimestralmente	Documentos del SGI actualizados y reportado acciones de mejora	Abril 30 Agosto 30 Noviembre 30
5.3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	5.4 Información	Promoción directa de los accesos a informes de gestión, resultados de procesos que asigna recursos tipo becas, o incentivos, informes financieros trimestralmente	Líder de procesos y proyectos Jefe oficina de Calidad Asesor Oficina de Planeación	Actualización del SGI		Agosto 30	
			Oficina de comunicaciones Líder de cada proceso que genere información	Población informada, realización de encuestas en línea	60% de nivel de personas informadas	Noviembre 30	
5.5 Criterio Diferencial de Accesibilidad							



GP 185-1



SC 7191-1



www.ive.edu.co

PBX: (+57) 339 10 10 - Fax: 333 01 48 - Carrera 27B No. 39 A Sur 57 - Envigado - Colombia
Institución sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

6. Iniciativas adicionales	5.6	Monitoreo del Acceso a la Información Pública	Rastreo trimestral de solicitudes recibidas, tratamiento dado a la solicitud, aceptada, negada o en tramites	Secretaría General Oficina de PQRSF	Tabulación de número de solicitudes referidas vs número de solicitudes atendidas	100%	Abril 30 Agosto 30 Noviembre 30	
	6.1	Código de Ética	Promoción y apropiación del Código de Ética	Comité de ética institucional	dos jornadas de socialización y apropiación del código	80% de participación en las jornadas por parte de empeados IUE	Junio 30 noviembre 30	
	6.2	Manual de contratación	Socialización, aplicación y posicionamiento de la contratación de la Institución	Oficina Asesora Jurídica líderes de procesos	Tres secciones de capacitación		Febrero 28 Junio 30 Octubre 30	
	6.3	Protocolo de atención a RRPP	Establecer los procedimientos para atender denuncias, en razón de su veracidad o falsedad y su respectivo escalonamiento según el caso					



GP 185-1



SC 7191-1

