

## PROTOCOLO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS MÁS FRECUENTES

SEMESTRE 2021 – 1

### OFICINA ADMISIONES Y REGISTRO

#### INSCRIPCIONES DE PREGRADO

#### FECHAS

Las inscripciones para **pregrado** se ampliaron a partir del día 7 de diciembre hasta el 18 de enero de 2021, excepto para los programas de Derecho, Psicología y Contaduría Pública.

#### ¿Cómo hacer el proceso de inscripción?

#### PROGRAMA PREGRADO NUEVO

1. Ingrese a la página de la Institución [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co), en la pestaña Admisiones, seleccione la opción inscripciones <https://appsai.iue.edu.co/inscripciones/>
2. Seleccione el tipo de programa: Pregrado seguido del tipo y número de documento de identidad y seleccione el botón continuar.
3. Elija el programa de preferencia, seleccione el tipo de aspirante: estudios por primera vez si es aspirante nuevo y la jornada, y seleccione el botón continuar
4. Diligencie en el formulario de inscripción la información en su totalidad (Es importante anotar que en la casilla donde está el documento de identidad debe seleccionar bien lugar de expedición y fecha de expedición del documento cédula o tarjeta)

- de identidad)
5. y seleccione el botón continuar para pasar de formulario.
  6. Finalice el proceso dando clic en el botón Guardar para generar el recibo de pago de la inscripción, El valor de la inscripción para **pregrado** es de **\$64.900**, el Pago de derechos de inscripción se puede hacer en línea: PSE y en los Bancos: BBVA, Banco de Bogotá, Sudameris, Banco Popular.
  7. Al finalizar la inscripción se activa el pago virtual, si no cancela en ese momento, sino posteriormente, deberá ingresar nuevamente a la inscripción, el formulario se encontrará en el estado que lo haya dejado diligenciado, le debe dar continuar 4 veces, luego guardar y se activa el pago virtual.
  8. En caso de que vaya a pagar a través de bancos, debe tener en cuenta el horario de la entidad financiera, si lo realiza en horario extendido, éste entrará al día siguiente de la consignación.
  9. A través de PSE puede cancelar hasta las 11:59 p.m. de la noche. esto se debe de tener en cuenta para el pago el último día de plazo de inscripción.
  10. **Proceso de admisión:** Para seleccionar los aspirantes se realizará una prueba mediante modalidad virtual donde se evaluarán: competencias ciudadanas, razonamiento cuantitativo, inglés y comunicación escrita; con el resultado de la prueba se escogerán a los aspirantes que tengan el puntaje más alto hasta agotar los cupos asignados por el Consejo Académico para cada programa.

## Primera convocatoria para programas de pregrado:

Se realizó entre el **1 de octubre y el 30 de noviembre** y la prueba se realizó el **2 y 4 de diciembre** de 2020. El día 2 de diciembre de forma virtual y el día 4 de diciembre de manera presencial desde la Institución Universitaria de Envigado.

**Para la Segunda convocatoria** de programas de pregrado, la prueba de admisión virtual: Se llevará a cabo el **20 de enero de 2021** entre las 6am a las 10pm

**Nota:** Sí el Aspirante no tiene computador, internet o quiere presentar la prueba en la IUE lo puede hacer, solicitándolo al correo: [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co)

## 11. Publicación de admitidos

**De la primera convocatoria:** A partir del **viernes 11 de diciembre** se puede consultar el listado de aspirantes admitidos para el primer semestre de 2021 en la página web <https://www.iue.edu.co>, por la opción Admisiones y Registro > Admitidos.

**De la segunda convocatoria:** La segunda convocatoria se publicará el **22 de enero de 2021** (en las horas de la tarde)

## 12. Entrega documentos después de haber sido admitido:

**Primera convocatoria:** La documentación se recibirá del **14 al 22 de diciembre** en medio digital (PDF) y debe ser enviada de forma completa al correo [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co), en el asunto debe colocar su nombre completo y programa al que aspira ingresar:

- Copia del documento de identidad legible al 150% por ambos lados
- Copia de los resultados de los exámenes de Estado (SABER 11 - ICFES).
- Copia del diploma o acta de bachiller.
- Copia del Certificado electoral del 27 de octubre de 2019, en caso de que haya sufragado, con el fin de proceder a realizar el descuento del 10% del valor de la matrícula académica.

**Segunda convocatoria:** La documentación se recibirá del **23 al 26 de enero de 2021**

#### **Fechas Para Pago de Matrículas:**

El plazo para el pago de las matrículas de los todos los aspirantes y estudiantes será hasta el **29 de enero de 2021**

13. **Consulta de Horarios:** El registro de materias y la selección de horario para los Aspirantes Nuevos lo realiza la Institución después de haber recibido el pago de su matrícula y la documentación requerida para la matrícula.

**Para la primera convocatoria a programas de pregrado:** Si ya pagó la matrícula y envió la documentación requerida, puede consultar el horario de clases entre el **21 de diciembre y el 29 de enero de 2021**. Para ello, ingrese a la dirección <https://appsai.iue.edu.co/ulises/> haga clic en la línea que le permite hacerlo con tipo y número de documento de identidad, ingréselo y como clave digita el mismo número de tu documento de identidad. Luego haga clic en la opción Consultas y por último seleccione la opción, Horario.

**Para la segunda convocatoria a programas de pregrado:** Del 25 de enero al 30 de enero de 2021

14. **Inicio de Clases para todos los estudiantes de ambas convocatorias en pregrado:** 1 de febrero de 2020

## MATRÍCULA ASPIRANTE DE PREGRADO NUEVOS

Pasos para el proceso de matrícula Aspirantes Nuevos

1. Verifica si fuiste admitido, en la página web [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) ingresando en el menú Admisiones, opción Admitidos, verifica si aparece tu número de identidad en el listado admitidos.
2. Descarga la liquidación de matrícula a través del módulo de Ulises, <https://appsai.iue.edu.co/ulises/> en la pestaña consultas opción liquidaciones. Para ingresar al módulo de Ulises, ingresa con tu número de documento de identidad tanto en usuario y clave. Recuerda cambiar la clave para que evites dificultades.

3. Pague el valor de la matrícula en línea, con tarjeta débito o crédito o en los Bancos autorizados como son: Banco de Bogotá, Banco BBVA, Banco Sudameris o Banco Popular.
4. El registro de materias y la selección de horario para los aspirantes nuevos lo realiza la Institución desde la oficina de Admisiones y Registro, después de que el pago de su matrícula se encuentre en estado pagada.
5. Consulta el horario a través del módulo de Ulises, en la pestaña Consultas Opción Horario. Para ingresar al módulo de Ulises, ingresa con tu número de documento de identidad tanto en usuario y clave.

**Generación de la liquidación de matrículas de la primera convocatoria: del 15 al 23 de diciembre de 2020**

**Generación de la liquidación de matrículas de la segunda convocatoria: del 23 al 26 de enero de 2021**

## MATRÍCULA ESTUDIANTES ANTIGUOS DE PREGRADO

### TURNOS PARA LA SELECCIÓN DE HORARIOS

- Consulte los turnos que le han sido asignados para la selección de horario, estos serán asignados de acuerdo con su promedio académico semestral obtenido y su nivel académico a partir del **15 de diciembre de 2020**
- Los turnos se consultan a través del módulo de Ulises en la pestaña de consultas / turnos.

**REGISTRO DE MATERIAS:** Entre el 16 y 23 de diciembre de 2020

Para registrar asignaturas, siga estos pasos:

- Consulte las asignaturas que puede matricular a través del módulo de Ulises ingresando por la pestaña Consultas -> Plan Académico.
- Si requiere una asesoría académica o tiene dudas sobre su registro de asignaturas, contacta al Coordinador Académico de cada programa.
- **Paz y Salvo:** Entregue en Admisiones y Registro los documentos que tenga pendientes o en caso de no ser posible a través del correo electrónico admisiones@iue.edu.co.
- Además, debe estar a paz y salvo con Admisiones, Apoyo Financiero y la Biblioteca para hacer el registro de asignaturas; de lo contrario el sistema no le permitirá continuar con el proceso.

1. Ingrese al módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/>

2. Seleccione la pestaña Matrículas opción Registrar Asignaturas y luego presione el botón > Agregar Asignaturas.
3. En la parte superior en Clasificación de Asignaturas, seleccione la materia que desee registrar teniendo en cuenta la siguiente clasificación:
  - a. **Básica Obligatoria**, son las asignaturas que se deben cursar obligatoriamente cada semestre.
  - b. **Énfasis**, le permite seleccionar las asignaturas de las líneas de énfasis que tiene el programa donde se encuentra matriculado.
  - c. **Complementaria**, asignaturas que usted ha elegido como electivas (Institucionales o Disciplinarias).
4. Para seleccionar la materia, haga clic en el cuadro que está junto al nombre de la materia y pulse el botón Agregar.
5. para terminar el proceso se debe hacer clic en el botón **Confirmar Registro**.

**Nota:** Cuando haya confirmado todo el proceso le saldrá el mensaje: "El registro de asignaturas se ha confirmado exitosamente".

## SELECCIÓN DE HORARIOS

Para la Selección de Horario, siga estos pasos:

- El procedimiento lo puede realizar, en la hora que le corresponde, desde cualquier sitio por fuera de la Institución a través de internet o si tiene alguna duda puede escribirles a los coordinadores Académicos de cada programa:

Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: Elena Londoño  
[gladyz.londono@iue.edu.co](mailto:gladyz.londono@iue.edu.co)



Facultad de Ciencias Sociales: Desiderio Cano Martínez  
[desiderio.cano@iue.edu.co](mailto:desiderio.cano@iue.edu.co)

Facultad de Ingeniería: Héctor Vélez Sánchez [hector.velez@iue.edu.co](mailto:hector.velez@iue.edu.co)

Facultad de Ciencias Empresariales: Carlos Fernando Hurtado Ocampo  
[carlos.hurtado@iue.edu.co](mailto:carlos.hurtado@iue.edu.co)

1. En el turno asignado para hacer este proceso, ingrese al módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/>
2. Seleccione la pestaña Matrícula opción Selección de Horario.
3. Seleccione el grupo para cada una de las asignaturas; de la lista de asignaturas elija aquella a la cual le va a seleccionar el grupo, haga clic en el círculo ubicado delante de la materia y presione el botón Buscar Grupos; de la lista de grupos disponibles seleccione, haciendo clic en el círculo que está delante del grupo, el curso y presione el botón Seleccionar.
4. Realice el mismo procedimiento para seleccionar el grupo a cada una de las asignaturas registradas.
5. Confirme la selección de horario.
6. Una vez seleccionados los cursos para todas las asignaturas, el sistema le muestra el Botón Confirmar la selección de horario, presione el botón confirmar para asegurar el cupo de las asignaturas en los horarios seleccionados y generar la liquidación.

### Tener en cuenta

- Verifique, en el mensaje que le muestra el sistema, que la selección de horario haya terminado exitosamente. Si no le aparece el mensaje, consulte en la historia académica si ya realizó la selección de horario, de lo contrario repita el proceso.

- Si ve mensajes en rojo, revise el proceso porque el proceso de selección de horario no ha sido exitoso.

## PROCESO DE AJUSTES (ADICIÓN - RETIRO)

El proceso de ajuste de matrícula es el proceso mediante el cual, el estudiante de pregrado podrá efectuar la adición o el retiro de asignaturas y estará sometido a la disponibilidad de la oferta que exista al momento del registro. Para realizar este proceso el estudiante debe tener paga la matrícula.

### ADICIÓN DE ASIGNATURAS

1. Ingrese al módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/>
2. Seleccione la pestaña Matrículas>Reajustes>Adición de Asignaturas.
3. Seleccione, haciendo clic en el círculo que está al lado de la materia que va a adicionar y pulse el botón Agregar Materia.
4. Seleccione el horario y confirme.
5. Consulte y descargue la liquidación a través del módulo de Ulises en la pestaña consultas – Liquidaciones y pague en los bancos autorizados o en línea.

## RETIRO DE ASIGNATURAS:

Para retirar las asignaturas matriculadas que no vaya a cursar siga los siguientes pasos:

1. Ingrese al módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/>
2. Seleccione la opción, Matrículas> Reajustes> Retiro de
3. Asignaturas.
4. Retire las asignaturas matriculadas que no vaya a cursar, haciendo clic en el círculo de la materia que va a retirar y pulse el botón Eliminar Asignatura y Confirme.
5. Si retira alguna asignatura, esta no va a aparecer en la historia académica.

## TRASFERENCIAS INTERNAS Y REINGRESOS

Se debe solicitar autorización a través del correo [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co) con todos los datos personales: nombre completo, número de documento de identidad y programa.

**TRASFERENCIAS INTERNAS:** Se ampliaron las fechas entre el día 7 de diciembre y el 18 de enero de 2021, excepto para los programas de **Derecho, Psicología y Contaduría Pública.**

**REINGRESOS:** Van desde el 1° de octubre de 2020 hasta el 26 de enero de 2021.

## DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA HOMOLOGACIÓN DE ASIGNATURAS

- Certificado en original y papel membrete de las calificaciones de estudios realizados, donde se especifique la intensidad horaria, el año en que cursó cada materia y la interpretación de la escala de calificaciones utilizada. En este certificado deben aparecer todos los semestres cursados y todas las materias, tanto las ganadas como perdidas.
- Certificado, en original, donde conste el registro calificado que le otorgó el Ministerio de Educación Nacional al programa académico que el aspirante cursó. Este certificado lo expide la respectiva institución. En caso de que aparezcan en el certificado de las calificaciones, no es necesario imprimirlo aparte.

- Contenidos programáticos o cartas descriptivas de cada una de las asignaturas aprobadas que desea le sean reconocidas. La institución respectiva deberá certificar en cada uno de los programas, el semestre y el año de su vigencia, estos deben ser expedidos en papel membrete o, si es fotocopia, sellada por la institución.
- Enviar carta al correo electrónico de la secretaria de cada Facultad dirigida al respectivo Decano, solicitando el reconocimiento de las asignaturas que cumplen con los requisitos exigidos por la Institución Universitaria de Envigado.
- Los certificados expedidos por instituciones extranjeras deberán tener el visto bueno del respectivo consulado colombiano. Por ningún motivo se recibirá documentación incompleta.

Los documentos de homologación por transferencia se recibirán entre el 23 al 26 de enero de 2021

## INSCRIPCIONES PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADOS

Primera convocatoria para programas de Posgrado tenemos inscripciones abiertas hasta el día 21 de diciembre de 2020

Segunda convocatoria para programas de Posgrado del 4 al 22 de enero de 2021

1. Ingrese a la página de la Institución [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co), en la pestaña Admisiones, seleccione la opción inscripciones <https://appsai.iue.edu.co/inscripciones/>
2. Seleccione el tipo de programa: Posgrado seguido del tipo y número de documento de identidad y seleccione el botón Continuar.
3. Elija el programa de preferencia, seleccione el tipo de aspirante Estudios por Primera Vez si es aspirante nuevo y seleccione la jornada, de clic en el botón continuar.
4. Diligencie en el formulario de inscripción la información en su totalidad y seleccione el botón continuar para pasar avanzar en las páginas del formulario.
5. Finalice el proceso dando clic en el botón Guardar para generar el recibo de pago de la inscripción, el valor de la inscripción para **POSGRADOS** (especializaciones y maestría) es de **\$97.300**, el pago de derechos de inscripción se puede realizarse en línea: PSE y en los Bancos: BBVA, Banco de Bogotá, Sudameris, Banco Popular.
6. **Proceso de admisión:** Para seleccionar los aspirantes se realizará una entrevista. La citación le llegará al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción.

7. **Entrega documentos:** El día de la entrevista y una vez cuente con la admisión al programa, deberá enviar al correo electrónico del coordinador con quien realizó la entrevista y en formato PDF los siguientes documentos:

- a. Fotocopia del acta de grado y del diploma de pregrado.
- b. Fotocopia ampliada al 150% en sentido vertical del documento de identidad.
- c. Certificado de votación vigente en caso de tenerlo.
- d. Carta laboral actualizada con una vigencia no mayor a 30 días para los casos en los que aplique a alguno de los descuentos como servidor público (contratista o vinculado – Envigado u otros municipios de Antioquia y de Colombia).

8. **Pago matrícula para programas de Posgrado Primera convocatoria:** Hasta el día **29 de diciembre de 2020** en Bancos: BBVA, Banco de Bogotá, Sudameris, Banco Popular Pagos en Línea: PSE con tarifa de SMMLV 2020.

**Pago matrícula para programas de Posgrado Segunda convocatoria:** Hasta el **29 de enero de 2021** con tarifa de SMMLV 2021.

9. **Consulta de Horarios:** El registro de módulos y la selección de horario para los estudiantes nuevos lo realiza la Institución después de haber recibido el pago de su matrícula y documentación para la matrícula.

Si ya pagó la matrícula y envió la documentación requerida, puede consultar el horario de clases en la página de la Institución a través del módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/> e ingresar con su número de documento, el cual será el usuario y contraseña. Luego haga clic en la opción Consultas y por último seleccione la opción, Horario.

10. **Inicio de Clases:** Primera semana de febrero de 2021 (de acuerdo con el horario del programa académico). Revise la guía de matrícula que se encuentra publicada en la página de la Institución en Admisiones/ guías de inscripción. Mayor información en las extensiones 1104, 1106 y 1107.



## INICIO DEL SEMESTRE 2021 - 1

- Las clases de **Pregrados** inician el 1 de febrero y termina a mediados del mes de junio.
- Las clases de **Posgrados** Inician en la primera semana de febrero de 2021 (de acuerdo con su programa académico).

## HORARIOS DE CLASES DE LA IUE

- Jornada Diurna: De lunes a sábado 6:00 a.m. a 6:00 p.m.
- Jornada Mixta: De lunes a viernes de 6:00 a.m. a 8:00 a.m. y 6:00 p.m. a 10:00 p.m., sábados: De 6:00 a.m. a 6:00 p.m.
- Jornada Mixta del programa de Psicología: De lunes a viernes de 6:00 p.m. a 9 p.m. y los sábados 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
- Otra Jornada: Será los días viernes, sábados y domingos: Esta jornada la utiliza los programas de ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, MERCADEO Y TÉCNICO PROFESIONAL EN TRÁNSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL.
- 

## CÓMO ACTUALIZAR DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Para actualizar el documento de identidad en el sistema, se debe enviar una copia de su nuevo documento (CÉDULA) expedida NO contraseña al correo [monica.gonzalez@iue.edu.co](mailto:monica.gonzalez@iue.edu.co) muy importante que este documento este al 150% por ambas caras y se deben anexar los siguientes datos:

- Numero de documento de identidad
- Dirección de residencia
- Barrio de residencia
- Municipio de residencia

- Teléfono Fijo
- Celular
- Correo electrónico personal
- Programa

## CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA O RECORDAR LA CLAVE DEL MÓDULO DE ULISES

En esta opción se puede recordar la clave o cambiar la contraseña para cualquier módulo de SAI.

### Paso a paso para recordar la clave de ULISES

1. [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) – Estudiantes – Mercurio  

2. Diligencia los siguientes datos:  

3. Haz clic en el botón: Recordar Clave
4. El sistema envía una notificación a la cuenta de correo que tiene registrada en la Institución recordando la clave de ingreso al sistema ULISES.  


**Importante:** Esta notificación puede llegar a la bandeja de correo no deseado.



## GRADOS

### INSCRIPCIONES Y PAZ Y SALVOS PARA GRADOS

- Las fechas actualizadas de las ceremonias de grados se encuentran en la página principal de la Institución en el link de admisiones/grados.
- La persona debe encontrarse en estado Egresado y seguir los siguientes pasos:
  1. Revisar a través del módulo de ULISES, en la opción Consultas - hoja de vida – requisitos de grados.
  2. Revisar qué paz y salvos tiene pendientes en el sistema.
  3. Comunicarse con cada dependencia y solicitar que le ingresen el certificado de paz y salvo al sistema.
  4. Diligenciar la encuesta de egresados, esta encuesta la solicita en el siguiente correo electrónico [juliana.maya@iue.edu.co](mailto:juliana.maya@iue.edu.co)
  5. Confirmar que la encuesta se diligenció correctamente con Juliana Maya.
  6. Postularse a una ceremonia de grados, este cronograma se encuentra en nuestra página web de la Institución en la opción admisiones/grados.
  7. Generar recibo de pago de los derechos de grado.
  8. Pagar el recibo de derechos de grado en las fechas estipuladas.

El estudiante deberá comunicarse con cada dependencia y solicitar que le registren el certificado de paz y salvo en el sistema, y cuando los tengas todos, el sistema le permitirá inscribirse a grados y generar la respectiva liquidación.

Los costos de los derechos de grado son los siguientes:

Derechos de Grado Colectivos	\$ 396.000
Derechos de Grado sin protocolo	\$ 594.000
Derechos de Grado Privados	\$ 872.000

## CANCELACIÓN DE ASIGNATURAS

Se podrán cancelar las asignaturas a través del módulo de Ulises hasta el último día de clases.



**¿CÓMO CANCELAR UNA MATERIA?**

- 1** Ingresa al módulo de Ulises <https://appsai.iue.edu.co/ulises/>
- 2** Luego ingresa a la pestaña de Solicitudes
- 3** Ingresa a la opción Cancelación de materia
- 4** Elige la materia que vas a cancelar haciendo clic en el círculo al frente de la materia, seleccione un motivo dentro de la lista desplegable, diligencie el campo de observación y haz clic en el botón aceptar.
- 5** Verifica la cancelación de la materia en el plan de estudios

## CANCELACIÓN DE SEMESTRE O RESERVA DE CUPO

- El estudiante podrá tramitar, de manera voluntaria, la cancelación de semestre, dentro del período académico, hasta el último día del calendario académico correspondiente.

- Se debe solicitar el formato de cancelación de semestre o reserva de cupo a través del correo [admisiones@iue.edu.co](mailto:admisiones@iue.edu.co)

## CERTIFICADO DE ESTUDIO

Se solicita a través del módulo de Ulises, siguiendo los siguientes pasos:



También se puede solicitar a través del correo [monica.gonzalez@iue.edu.co](mailto:monica.gonzalez@iue.edu.co) en la oficina de Admisiones y Registro

## CRONOGRAMA ACADÉMICO

Lo pueden revisar en la página web de la Institución, [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) en admisiones/cronogramas.

## SOLICITUD DE CORREO INSTITUCIONAL

### OFICINA DE INFORMATICA

Para solicitar el correo Institucional debes enviar un mensaje con los siguientes datos al correo [teasisto@iue.edu.co](mailto:teasisto@iue.edu.co)

- Nombre completo
- Tipo de documento (tarjeta de identidad o cédula de ciudadanía)
- Número del documento de identidad al correo
- Programa

Es importante que todos los estudiantes manejen el correo institucional durante toda su permanencia en la Institución, pues es allí donde le llega la información permanente sobre las noticias de la IUE, a través del sistema Mercurio; en ella se incluyen los boletines, información de descuentos, programación académica y extracurricular y matrículas entre otros.

## FINANCIACIÓN

### OFICINA CARTERA

Consultar página web [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) /admisiones/alternativas de financiación o también:

- Se pueden comunicar a la Oficina de Apoyo Financiero a través del correo electrónico [luis.tamayo@iue.edu.co](mailto:luis.tamayo@iue.edu.co), llamar a la línea del conmutador 3391010 extensiones 1102 o 1110.
- Para quienes tienen financiada la matrícula en el semestre actual del 2020-2 y tienen retrasos con las cuotas, el Consejo Directivo tomó la decisión de que no habrá cobro de intereses moratorios y se autoriza la refinanciación de saldos de este semestre para que sean extendidos el plazo de pago y el valor.
- Las demás condiciones de pago se mantienen de acuerdo a lo estipulado en el acuerdo 06 de 2018, ósea que este año si habrá cobro de intereses como siempre, pero para mayor información se da a través de Luis Tamayo
- Certificados de pago o relacionados con la financiación al correo [luis.tamayo@iue.edu.co](mailto:luis.tamayo@iue.edu.co)

## DESCUENTOS CERTIFICADO ELECTORAL

### OFICINA TESORERIA

- El descuento del 10% con el último certificado electoral, es válido si votó en las últimas elecciones. Si ya envió el certificado para el semestre anterior no se tiene que volver a enviar porque el descuento se lleva a cabo de forma automática, solo debe revisar cuando tenga la liquidación del semestre 01-2021 que se les refleje el descuento en la liquidación.
- El certificado electoral por parte de los estudiantes nuevos debe ser entregada de manera conjunta con el resto de la documentación.

## VALORES DEL SEMESTRE DE POSGRADO

Los valores de las especializaciones y la maestría se miden en salarios mínimos legales mensuales vigentes y, por ende, si pagan en el 2020 será con la tarifa de este año, si se realiza el pago en el 2021, estarán ajustados al incremento del gobierno nacional.

- Especializaciones: 7 salarios mínimos legales mensuales vigentes a excepción de Finanzas y Proyectos que tiene un valor de 6 salarios mínimos legales mensuales vigente
  - Maestría: 8 salarios mínimos legales mensuales vigentes

**Otros valores a pagar:** El carné y los derechos complementarios



## DESCUENTOS PARA ESPECIALIZACIONES

- Para egresados y estudiantes activos de pregrado de la IUE, tienen el 40%
- Personas con vínculo laboral en la IUE el 40%
- Personas que tengan algún vínculo contractual con la IUE el 30%
- Personas con vinculo labor o contractual con la Alcaldía de Envigado, sus entidades descentralizadas, el concejo, la personería y contraloría el 25%
- Servidores públicos o contratistas de las entidades públicas de cualquier orden (municipal, departamental o nacional), de las ramas del poder público, y entidades descentralizadas, territoriales, miembros de los Concejos Municipales o contralorías, personerías o asambleas el 20%
- Padres de estudiantes de pregrado de la IUE 10%
- Afiliados a Comfenalco 10%
- Empleados de Comfenalco 12%

## DESCUENTOS PARA MAestría EN CIENCIAS SOCIALES

- Para egresados de pregrado y posgrado de la IUE, tienen el 30%
- Personas con vínculo laboral en la IUE el 25%
- Personas que tengan algún vínculo contractual con la IUE el 15%
- Personas con vinculo labor o contractual con la Alcaldía de Envigado, sus entes descentralizados, el Concejo Municipal, la personería y contraloría el 15%
- Servidores públicos o contratistas de las entidades públicas de cualquier orden (municipal, departamental o nacional), de las ramas del poder público, y entidades descentralizadas, territoriales, miembros de los Concejos Municipales o contralorías, personerías o asambleas el 10%

- Padres de estudiantes de pregrado de la IUE 10%

Se aplica el mayor descuento para quien tenga varias condiciones, y el único que se le suma a otro descuento es el electoral

Mayores informes con [laurafernandez.cont@iue.edu.co](mailto:laurafernandez.cont@iue.edu.co)

## ESCUELA DE IDIOMAS

### CURSOS DE INGLÉS Y PORTUGUÉS

#### Fechas de inscripciones

La Escuela de Idiomas cuenta con una programación de sus cursos en modalidad intensiva, semi intensiva, regular y vacacional, la cual podrás encontrar en el siguiente link:

<http://iue.edu.co/documentos/escuela-idiomas/ProgramacionInglesJovenesAdultos.pdf>

#### Necesidades para cumplir el requisito del idioma para la graduación

- Si eres estudiante de **Administración de Negocios Internacionales** debes realizar 9 niveles de inglés dentro de la malla curricular. En el 3er semestre deberás acreditar el A2 (con el examen institucional o un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018) para ver las materias del 4to semestre.

En el 6to semestre deberás acreditar el B1 (con el examen institucional o un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018) para ver las materias del 7mo semestre.

En el 9no semestre deberás acreditar el B2 (con el examen institucional o un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018) para cumplir el requisito de grado y matricular tu práctica profesional.

- Si eres estudiante de **Administración Financiera, Mercadeo o Contaduría Pública**, debes realizar y aprobar 6 niveles de inglés por extensión académica o acreditar un nivel de inglés B1 por medio de el examen institucional ECACLE o por medio de un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018.
- Si eres estudiante de **Derecho, Seguridad y Salud en el Trabajo, Psicología, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Electrónica o Ingeniería Industria**, debes realizar y aprobar 6 niveles de los cursos de lenguas extranjeras ofertados por la Escuela de Idiomas IUE por extensión académica (inglés o portugués) o acreditar un nivel B1 por medio de el examen institucional ECACLE o por medio de un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018.
- Si eres estudiante de **Técnicas o Tecnologías**, debes realizar y aprobar 4 niveles de los cursos de lenguas extranjeras ofertados por la Escuela de Idiomas IUE por extensión académica (inglés o portugués) o acreditar un nivel A2 por medio de el examen

institucional ECCLE o por medio de un examen de certificación internacional de los que se encuentran en la Resolución 769 del 19 de octubre de 2018.

**Valor de los cursos de inglés** Cada módulo de inglés de 48 horas tiene un valor de:

- Valor para estudiantes externos: \$401.083
- Valor para estudiantes IUE: \$320.866
- Valor Egresados titulados y no titulados IUE: \$340.921

**Valor de los cursos de portugués:** Cada módulo de portugués de 48 horas tiene un valor de:

- Valor estudiantes externos: \$466.000
- Valor estudiante IUE: \$ 372.800
- Valor Egresados titulados y no titulados IUE: \$396.100

**Preguntas frecuentes a cerca de la Escuela de Idiomas:**

1. ¿Puedo hacer varios niveles de inglés o portugués a la vez?:

**No**, debes realizar cada módulo en orden y para realizar el siguiente módulo debes haber aprobado el módulo anterior. (Orden: 1,2,3,4, etc.)

2. ¿Cuáles son las fechas de inscripciones para los exámenes y como me inscribo?

En el siguiente link encontrarás la programación y valores de los exámenes. Para la inscripción te puedes comunicar con la Escuela de Idiomas en la línea telefónica 3391010 ext. 1315, 1316 o 1317 en los horarios de atención de la Institución o enviar un correo a [diana.franco@iue.edu.co](mailto:diana.franco@iue.edu.co), [mmontoyaz@correo.iue.edu.co](mailto:mmontoyaz@correo.iue.edu.co), [luisa.yepes@iue.edu.co](mailto:luisa.yepes@iue.edu.co)

## ÁREA DE DESARROLLO HUMANO - APOYOS SOCIOECONÓMICOS

### OFICINA DE BIENESTAR INSTITUCIONAL

- **BECA COBERTURA EDUCATIVA, PROGRAMAS TECNOLÓGICOS:** Está dirigida a aspirantes y estudiantes de la Institución que viven en el municipio de Envigado por más de 10 años de manera consecutiva, con un puntaje del SISBEN del 0 a 85 puntos y un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5.
- **SUPERÉ - LÍNEA ESTÍMULO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA:** Está dirigido a estudiantes de la institución que viven en el municipio de Envigado por más de 10 años de manera consecutiva, con un puntaje del SISBEN de 0 a 80 puntos, que hayan tenido carga académica completa el semestre anterior y que inicien de la misma manera, con un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5.

El Estímulo a la Excelencia Académica no se renueva, es semestral. Si desea postularse nuevamente, debe hacer entrega de toda la documentación requerida.

- **BECA ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO IUE:** Está dirigida a aspirantes y estudiantes de la Institución que hayan nacido, viven o hayan vivido por más de 10 años de manera consecutiva en uno de los municipios del Departamento de Antioquia, excepto los 10 que pertenecen al Área Metropolitana: Barbosa, Girardota, Copacabana, Bello, Medellín, Envigado, Itagüí, Sabaneta, La Estrella y Caldas, además, que hayan cursado el grado décimo (10) y once (11) en una institución de educación media (colegio) del municipio de procedencia.

Para mayor información consultar en la página web [www.iue.edu.co](http://www.iue.edu.co) en la ruta: /bienestar/información general/apoyos socioeconómicos o también donde se encuentran las fechas y requisitos de cada una.

Las becas o incentivos económicos para estudiantes que sea de municipios por fuera del Área Metropolitana, denominada Pro Estampilla, es anual, lo que quiere decir que se llevan a cabo en los primeros semestres de cada año, para este caso ya se entregan a quienes se inscriban y aprueben el proceso para enero de 2021 y vuelve a haber convocatoria en octubre de 2021 para iniciar el primer semestre de 2022.

Mayor información escribir al correo [beneficios@iue.edu.co](mailto:beneficios@iue.edu.co)

- **MONITORIAS:** Está dirigido a todos los estudiantes de la Institución que hayan cursado el primer semestre de un programa de pregrado, con un promedio (semestre inmediatamente anterior) igual o superior a 3.5, con el fin de subsidiar un porcentaje en el valor de la matrícula, desempeñándose en las diferentes dependencias de la institución. El valor a reconocer por hora será equivalente al 0.53% del Salario Mínimo Legal Vigente de cada vigencia, el total de horas requeridas son doscientos setenta (270) y éste quedará como saldo a favor para el semestre inmediatamente posterior.
- **DESCUENTO POR PARENTESCO:** Está dirigido a los estudiantes de la Institución que tienen parientes en primer grado de consanguinidad (esposos o conyugues, hermanos, hermanos medios o padres e hijos) dentro de la institución como estudiantes activos de un programa de pregrado. Este

descuento aplica semestre vencido, por lo tanto, las solicitudes recibidas y aprobadas en el presente semestre, serán aplicadas en el siguiente semestre inmediatamente posterior.

### Fecha de la convocatoria, reconocimiento económico y entrega de documentación

- La beca Estampilla PRO-Desarrollo IUE es anual, es decir se pueden presentar finalizando cada año.
- Los formularios de solicitud para la postulación de cada apoyo socio económico se encuentra en este link: <https://www.iue.edu.co/bienestar/informaci%C3%B3n-general.html>
- Los resultados de las becas de las Tecnologías y Estímulo a la Excelencia Académica sales a finales del mes de enero de 2021
- El porcentaje económico que reconoce la beca de las Tecnologías y Estímulo a la Excelencia Académica o el estímulo socioeconómico, es por el valor de concepto matrícula, y los estudiantes deben **asumir los derechos complementarios y demás conceptos que se generen en la liquidación de matrícula.**

En caso de postularse a algún apoyo socioeconómico ofrecido desde Bienestar Institucional, no se puede postular al **beneficio de Cooperativas** u otro apoyo económico pues son excluyentes. En caso de evidenciar dicha situación, serán anuladas ambas solicitudes automáticamente.

### JÓVENES EN ACCIÓN

Debes comunicarte con la Oficina de Bienestar Institucional para que la persona encargada de dicho proceso, le pueda colaborar. Recuerde que se deben tener en cuenta las fechas establecidas desde Prosperidad Social el nivel nacional. El correo de contacto es [beneficios@iue.edu.co](mailto:beneficios@iue.edu.co)

## SERVICIOS DE PLATAFORMA MOODLE E IUE – Interactiva

### PLATAFORMAS INSTITUCIONALES

Por favor comunicarse con Mauricio Ríos al correo de [mauricorios.cont@iue.edu.co](mailto:mauricorios.cont@iue.edu.co)

### EVALUACIÓN DOCENTE (SEVEN)

Por favor comunicarse con Paola Espinosa a través del correo electrónico [paola.espinosa@iue.edu.co](mailto:paola.espinosa@iue.edu.co)

### PRUEBAS SABER PRO

Por favor comunicarse con Yaneth Londoño al correo de [yaneth.londono@iue.edu.co](mailto:yaneth.londono@iue.edu.co)

### CURSOS DE NORMAS APA

Por favor comunicarse con Catalina Flórez al correo de [catalina.florez@iue.edu.co](mailto:catalina.florez@iue.edu.co)